



ACCADEMIA NAZIONALE DI DANZA

Istituto Superiore di Studi Coreutici

GUIDA ALL'AMMISSIONE DIRETTA AL CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO

PER ALLIEVI DIPLOMATI E DIPLOMANDI AL CORSO DI DIPLOMA DI PRIMO LIVELLO PRESSO L'ACCADEMIA NAZIONALE DI DANZA

Gli allievi che sono iscritti al Corso di Diploma Accademico di primo livello presso l'Accademia Nazionale di Danza e intendono proseguire gli studi iscrivendo al Corso di Diploma Accademico di II livello per l'anno accademico successivo, devono manifestare la propria intenzione, iscrivendosi on line alle ammissioni nel periodo indicato nel bando della Ammissioni al Biennio, compilando la sola scheda anagrafica (senza provvedere alcun pagamento e senza allegare alcuna certificato).

Si ricorda agli allievi che ai sensi dell'art. 13 comma 2 del Regolamento didattico **hanno accesso diretto al corso di diploma Accademico di secondo livello coloro che siano in possesso del diploma Accademico di primo livello dell'Accademia della stessa scuola**, e ai sensi dell'art. 13 comma 3 del Regolamento didattico **l'iscrizione al I biennio è consentita solo a coloro a cui mancano due materie teoriche e la tesi da sostenere entro l'ultima sessione prevista per l'a.a. in corso.**

Connettersi al sito web <https://www.servizi.isidata.net/home/Index.aspx> -home page di ISIDATA Srl; cliccare nel menù sul lato sinistro sulla sezione **“Servizi Studenti”**



cliccare sull'icona **Accademia di Danza**, come indicato nell'immagine qui di seguito

- [Ultimissime](#)
- [Servizi Studenti](#)
- [Questionari \(compilazione\)](#)
- [Questionari \(creazione\)](#)
- [Servizi Docenti/ATA](#)
- [Procedure](#)
- [Albo Pretorio](#)
- [Aggiornamenti](#)
- [Manda Dati](#)

■ Servizi studenti

Questo servizio fornito gratuitamente a tutti gli studenti degli Istituti d'Arte Conservatori di Musica ed Accademie di BB.AA. permette, per ora, di visualizzare i propri dati e stampare le autocertificazioni relative.

È stata realizzata, la possibilità di inserire e modificare i dati (**proposta**) dandone comunicazione agli uffici preposti che, accetteranno o meno, la proposta di modifica inviando anche comunicazione per mezzo di una e-mail allo studente stesso.

Per qualsiasi problema riscontrato prego voler inviare una E-Mail segnalando e descrivendo il problema riscontrato e possibilmente un eventuale recapito telefonico e nominativo dell'utente da contattare.

Per una corretta fruibilità del sito la risoluzione video deve essere impostata, minimo, a 1280x1024 ed il Browser DEVE essere Internet Explorer versione 8 o l'ultima versione di Firefox.

Attenzione! E' necessario abilitare i Javascript del tuo browser per poter utilizzare correttamente l'applicazione.

Conservatories - Konservatorien

Conservatori

Academies - Akkademien

Accademie

Acting Academy -
Schauspielakademie
**Accademia di
Arte Drammatica**

Dance Academies - Tanzakademie

**Accademia di
Danza**

ISIA

ISIA

Dal menu principale, scegliere l'opzione **1. "Inserimento domanda di ammissione"**,

■ MENU PRINCIPALE - Servizi per gli Studenti degli Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

1. Inserimento domanda di AMMISSIONE	Help ↓
2. Modifica domanda di AMMISSIONE	Help ↓
3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)	Help ↓
4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)	Help ↓
5. COMUNICATI	Help ↓
0. Esci	

Per gli studenti stranieri è possibile scegliere nel menu principale un'altra lingua per compilare la domanda

■ MENU PRINCIPALE - Servizi per gli Studenti degli Istituti di Alta Cultura - ACCADEMIA NAZIONALE DI DANZA



1. Inserimento domanda di AMMISSIONE

Dal menu a tendina selezionare l'Istituzione **"Accademia di Danza Roma"** a cui si intende inoltrare la domanda di ammissione.

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 26/12/2015 10:33:34

■ Seleziona l'Accademia alla quale richiedere l'Ammissione: -- Seleziona l'Accademia -- Esci

-- Seleziona l'Accademia --

ACCADEMIA DI DANZA ISIDATA

ACCADEMIA DI DANZA ROMA

Come indicato nei BANDI DI AMMISSIONE, disponibili nelle news didattiche sul sito web dell'Accademia, le iscrizioni alle ammissioni per ogni corso, sono aperte in un periodo ben specifico e non sarà possibile compilare la domanda di ammissione al di fuori del periodo indicato; nel caso si provi ad inserire la domanda di ammissioni al di fuori del periodo indicato nei bandi, apparirà la dicitura indicata nell'immagine



Seleziona l'Accademia alla quale richiedere l'Ammissione: ACCADEMIA DI DANZA ROMA

Esci

Il periodo per la domanda di ammissione è dal dal 11/01/2016 al 13/02/2016

Non appena sarà disponibile la procedura on-line, non apparirà più la dicitura indicata al punto precedente, ma apparirà la scheda anagrafica da compilare:

Anagrafica

ANAGRAFICA - Richiesta di Ammissione/Settimana orientamento

Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la registrazione della richiesta di ammissione.

Si rammenta che mediante la scheda 'Tasse' - visibile dopo l'inserimento dell'Anagrafica - si DEVE registrare il pagamento delle tasse di cui è obbligatoria la tassa sul ccp 1016 per l'ammissione, stampare la richiesta di ammissione ed inviarla mezzo raccomandata A/R o consegnarla personalmente al Conservatorio allegando i documenti come richiesto dalla stessa.

[Inserisci](#) [Annulla](#)
(I campi contrassegnati con il segno * sono obbligatori)

PASSWORD	JJDMNPOMH
Cognome*	Inserire Cognome (first name)
Nome*	Inserire Nome (second name)
Sesso	Maschio
Scuola di*	Inserire la Scuola (ovvero il corso di diploma o laurea) A077 DIDATTICA DELLA MUSICA STRUMENTALE (ABILITAZIONE)
Eventuale specifica corso	Inserire la specifica del corso (utile per i corsi abilitanti - max 100 caratteri)
Anno scuola Media/Liceo annessa	Inserire l'anno di scuola Media/Liceo (MAX 3 caratteri) annessa (per gli Istituti che la prevedono) o no che si frequenta o si intende frequentare es. 2SA=2° SUPERIORE ANNESSE 3M=2^ MEDIA NON ANNESSA
Nazionalità di nascita*	Inserire la nazionalità (se non è presente nell'elenco scriverla per esteso nel campo sottostante) ITALIA ITALIA
NASCITA	
Regione	

Si precisa che il programma messo a disposizione da ISIDATA Srl, nasce per i Conservatori, perciò vi indichiamo qui di seguito solo ciò che è obbligatorio compilare:

la **Password** sarà calcolata automaticamente cliccando sull'icona laterale.

INSERIMENTO (I campi contrassegnati con il segno * sono obbligatori)

PASSWORD: PFPVJTZYTA

Il **Cognome** e il **Nome dello studente** devono essere inseriti solamente a caratteri maiuscoli.

Sesso: selezionare dal menu a tendina se Maschio o Femmina.

Scuola di: selezionare dal menu a tendina la Scuola, ovvero il corso di diploma o laurea per il quale si intende richiedere l'esame di ammissione.

Eventuale specifica corso: non scrivere nulla

Nazione di nascita: selezionare dal menu a tendina la nazionalità (se non è presente nell'elenco scriverla per esteso nel campo sottostante).

In possesso di nazionalità Italiana

porre la spunta se in possesso di nazionalità italiana


DATI RELATIVI ALLA NASCITA

Regione: inserire la regione di nascita solamente in caso di cittadinanza italiana.

Provincia nascita: sarà possibile inserire la provincia di nascita solamente se si è inserita la regione. Si avrà la lista delle province appartenenti solamente a quella regione. Nel caso di nazionalità non italiana inserire EE = Escursionista Estero.

Comune: scegliere il comune di nascita dal menu a tendina, oppure se si tratta di un comune non presente nella lista, lasciare vuoto il campo con il menu a tendina e digitarlo nella casella sottostante.

Nel caso di allievi stranieri, lasciare vuoto il campo con il menu a tendina e digitare nel campo sottostante il paese di provenienza. inserire Es.: se la nazionalità è americana, inserire USA. (oppure USA-New York).



Comune
(sceglierlo dal menu o digitarlo nella casella affianco)

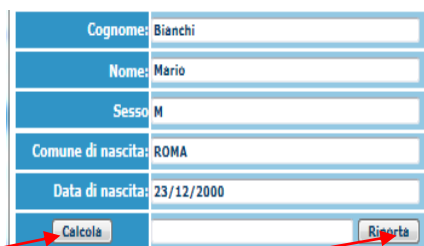
USA - NEW YORK

Data di nascita: inserire la data di nascita nel formato gg/mm/aaaa.

Codice fiscale: digitare il proprio codice fiscale, oppure farlo calcolare direttamente al sistema cliccando sull'icona laterale,



Codice fiscale srt



Cognome:	Bianchi
Nome:	Mario
Sesso:	M
Comune di nascita:	ROMA
Data di nascita:	23/12/2000
<input type="button" value="Calcola"/> <input type="button" value="Riporta"/>	

cliccare su "Calcola" e poi "Riporta" per inserirlo.

DATI RELATIVI ALLA RESIDENZA

N.B.: Nel caso di allievi stranieri, per ovvi motivi, inserire il domicilio in Italia e non la residenza estera.

Regione: inserire la regione di residenza.

Provincia: sarà possibile inserire la provincia di residenza solamente se si è inserita la regione. Si avrà la lista delle province appartenenti solamente a quella regione. Nel caso di nazionalità non italiana inserire EE = Escursionista Estero.

Comune: scegliere il comune di residenza dal menu a tendina, oppure se si tratta di un comune non presente nella lista, lasciare vuoto il campo con il menu a tendina e digitarlo nella casella sottostante.

Cap: digitare il codice di avviamento postale (numerico, massimo 5 caratteri).

Indirizzo: digitare l'indirizzo ed il relativo numero civico.

Telefono: inserire il numero di telefono dell'abitazione, obbligatorio se non si inserisce il n. di cellulare.

Cellulare: inserire uno o più numeri di cellulare. E' obbligatorio inserire o il n. di telefono fisso o di cellulare. Si precisa che se lo studente è maggiorenne è necessario inserire il numero di cellulare dello studente stesso e non del genitore.

E-mail: inserire l'indirizzo e-mail (minuscolo) dello studente se maggiorenne oppure di un genitore se minorenni. L'indirizzo e-mail è obbligatorio perché è indispensabile per comunicarvi il Login e la Password per poter rientrare ed apportare eventuali modifiche. E' importante non perdere e non cambiare questo dato (anche quando sarete allievi) in quanto ogni comunicazione ed altro verranno inviate a questo indirizzo.

 **Se non ricevete l'e-mail, controllare nella cartella di posta denominata 'spam' o 'posta indesiderata' se è presente l'e-mail inviata automaticamente dall'Accademia e contrassegnarla come posta sicura.**

Titolo di studio: inserire il titolo di studio o la provenienza da altro Istituto etc.....

Voto titolo di studio: inserire la valutazione relativa all'ultimo titolo di studio conseguito.

Data del titolo di studio: inserire la data relativa all'ultimo titolo di studio conseguito.

Nome Istituto del Titolo di studio: inserire il nome della Scuola dove si è conseguito il titolo di studio

Indirizzo Istituto del Titolo di studio: inserire l'indirizzo della Scuola dove si è conseguito il titolo di studio

Frequenta la classe...della Scuola...: inserire ACCADEMIA NAZIONALE DI DANZA

In possesso Dip.Sup.: apporre il segno di spunta se si è già in possesso del diploma di maturità, obbligatorio per i corsi Triennali, Biennali. Nel caso non si è ancora in possesso del diploma superiore, ma in attesa di conseguirlo, non apporre la spunta e scrivere nelle **note**, il mese e l'anno scolastico presunto in cui verrà conseguito.

Anno\A.A.: Anno di corso ed Anno Accademico al quale si intende chiedere l'ammissione. Il Campo è precompilato dall'Istituzione e non modificabile dallo studente.

N° Commissione: il Numero Commissione deve rimanere su 1 e non è modificabile.

Note: digitare nella text area eventuali note, ad esempio il mese e l'anno scolastico presunto in cui verrà conseguito il titolo e l'età dello studente; inoltre **solo per le ammissioni per cui è prevista una doppia data a scelta dello studente della prima prova d'ammissione, è OBBLIGATORIO**

indicare la data in cui si preferisce sostenere la prima prova. La data non potrà essere modificata successivamente.

Iscritto ad altra Università: apporre il segno di spunta se si è iscritti ad un' altra Università.

Fascia reddituale: selezionare dal menu a tendina la fascia reddituale, che è indicata nell'ISEE.

Insegnante preparatore: NON INSERIRE

Una volta terminato l'inserimento, facendo attenzione all'esattezza dei dati inseriti ed ai campi obbligatori, cliccare su "**Inserisci**". A questo punto il programma visualizzerà sulla schermata un messaggio come nell'immagine sottostante e invierà alla vostra E-mail, **Login e Password**.