

## Verbale n. 2

Il giorno 22 febbraio 2019, alle ore 12,00, presso la direzione dell'Accademia Nazionale di Danza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come da convocazione disposta con nota prot. n. 1069 dell'11.02.2019, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Direttore
4. Linee programmatiche al bilancio di previsione e.f. 2019
5. Fondi esterni
6. Delibere C.A
7. Ratifica variazioni di bilancio e.f. 2018
8. Decreti di ratifica del Presidente e del Direttore
9. Delibere spese
10. Cofinanziamento AND per Progetto Erasmus
11. Affitto per uso locali
12. Varie ed eventuali

Sono presenti: il Presidente prof.ssa Ester Coen, il Direttore prof.ssa Maria Enrica Palmieri, il consigliere in rappresentanza dei docenti M° Morena Malaguti ed il consigliere in rappresentanza degli studenti Elisa Caprari; è assente per impegni precedentemente assunti la sig.ra Luciana Savignano come da comunicazione pervenuta via email il 31 gennaio u.s

Risulta presente il Direttore amministrativo dott.ssa Claudia Corra, in qualità di segretario verbalizzante ed il Direttore di ragioneria dott. Luigi Iacono.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e inizia la discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Con riguardo al punto 1) all'o.d.g. il Consiglio all'unanimità approva i verbali delle sedute precedenti

Con riguardo al punto 3) all'o.d.g., il Direttore fa presente al Consiglio che la graduatoria definitiva degli idonei prot. 750 del 29.01.2016 per l'attività di "Realizzazione dell'inventario dei costumi di proprietà dell'Istituzione nonché all'organizzazione generale, coordinamento e realizzazione di costumi di scena in occasione delle produzioni artistiche istituzionali" è scaduta lo scorso 29.01.2019 e che il relativo contratto con la attuale collaboratrice Leandra Cascio scadrà in data 5 marzo p.v.; sarebbe pertanto necessario assicurare la prosecuzione del servizio senza alcuna interruzione mediante proroga della validità della graduatoria definitiva prot. 750 del 29.01.2016 per un anno fino al 29.01.2020, e conseguente rinnovo del contratto in essere con la collaboratrice Leandra Cascio per un anno fino al 05.03.2020 al costo lordo dipendente di € 4.000,00

### Delibera n. 3

**Il CdA, preso atto di quanto comunicato dal Direttore, all'unanimità delibera di prorogare per un anno (fino al 29.01.2020) la validità della graduatoria definitiva degli idonei prot. 750 del 29.01.2016 per l'attività di "Realizzazione dell'inventario dei costumi di proprietà dell'Istituzione nonché all'organizzazione generale, coordinamento e realizzazione di costumi di scena in occasione delle produzioni artistiche istituzionali" e di rinnovare il contratto in essere con la collaboratrice Leandra Cascio per un anno fino al 05.03.2020 al costo lordo dipendente di € 4.000,00.**

Con riguardo al punto 4) all'o.d.g. il Direttore illustra al Consiglio la relazione sui programmi e le esigenze relative al bilancio di previsione e.f. 2019 ai sensi dell'art. 5 comma 3 del regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'AND assunta agli atti in data 18.02.2019 con prot. 1243.

Il Direttore, in relazione a quanto fu stabilito nella seduta del 24.09.2018 in cui presentò il prospetto delle spese riferito a tutte le attività didattico-artistiche ed emerse che, anche alla luce della chiusura del progetto erasmus+ KA107, il costo di sostenimento dei corsi pre-accademici era molto alto, fa presente al Consiglio di aver operato in base alle richieste dell'allora CdA e cioè di raggiungere un numero minimo di iscritti al corso pre-accademico di 75 iscrizioni e di trovare, come responsabile della didattica, un risparmio pari a euro 10,000,00.

Il Direttore è riuscita con le convenzioni in atto con RomaEuropa Festival e Musica per Roma a trovare artisti esterni, con costi a carico dei predetti enti, che hanno coperto n. 50 ore di repertorio contemporaneo (ADTI/04) per il Festival Equilibrio, n. 25 ore di laboratorio coreutico (ADTI/03) e n. 25 ore di laboratorio musicale (ADTM/01) apertura del RomaEuropa Festival, n. 12 ore di analisi e sviluppo della performance (ADTI/03) progetto Eppur Si Muove in collaborazione con l'Accademia di Francia di Roma, la Fondazione Maxxi e la Fondazione Musica Per Roma. Il totale di tali attività di docenza, oltre a quelle assunte direttamente dal Direttore sulla materia Antropologia della Danza che ammontano a n. 67 ore di docenza, hanno portato al risparmio richiesto. Inoltre con il CA ha provveduto a fare una delibera di modifica dei piani formativi dei corsi preaccademici e di riduzione della presenza dei maestri accompagnatori tenuti a coprire molte ore di corsi accademici.

Il Direttore dichiara, altresì, che tutto quello che potrà perciò rappresentare una didattica aggiuntiva per i docenti interni su materie relative alle tecniche e alla composizione sarà da ritenersi riferita ai corsi pre-accademici, che hanno un loro capitolo di bilancio. Il Direttore chiede, pertanto, che il bilancio di previsione e.f. 2019 venga predisposto in modo tale da mantenere una separazione delle entrate provenienti dai corsi accademici (fondi Miur, tasse, ecc) da quelle riferite ai corsi pre-accademici per poter meglio individuare la tipologia delle spese e della loro copertura.

Inoltre, il Direttore fa presente che il capitolo internazionalizzazione (borse di studio all'estero, partecipazione a convegni internazionali, organizzazione eventi di carattere internazionale, viaggi spettacoli all'estero ecc. implementazione del Progetto Turandot così come richiesto dal MIUR ecc.) dovrebbe essere separato da un altro capitolo che può contenere viaggi in Italia per spettacoli o residenze artistiche (ricorda che alle scuole fu riconosciuta una cifra di € 800 da utilizzare su questo che propone adesso di innalzare a € 1000). Si tratta, le une di destinazioni nazionali che prevedono collegamenti con il territorio, mentre le altre internazionali che hanno come scopo l'internazionalizzazione.

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994

Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004

www.accademianazionaledanza.it

Pe gli altri progetti deliberati dal CA definiti extra-fus (Il Corpo nel Suono il Convegno Internazionale sulla Formazione alla ricerca artistica e coreutica) le spese dovrebbero stare in un capitolo "Progetti culturali" diviso da quello riguardante lo spettacolo dal vivo.

Per quanto riguarda la didattica aggiuntiva sui corsi di alta formazione si tratterà di quelle discipline, come Teoria della Danza, coperte da un unico docente su un monte orario da ordinamenti didattici di triennio e biennio di gran lunga superiore alle 324 previste.

Ci sono poi, riferisce il Direttore, le discipline a contratto con incarichi assegnati in base a graduatoria interna (triennale o annuale) i cui monte orari non possiamo modificare in quanto stabilite dagli ordinamenti, alcune delle quali quest'anno, con l'entrata dei bienni trasformati, e con il mantenimento del 2° anno sperimentale subiscono un incremento rispetto agli anni precedenti, ma si tratta solo per quest'anno di transizione perché poi dal prossimo ritornerà tutto regolare.

Rispetto al capitolo della Comunicazione il Direttore chiede che venga ripristinato e distinto dal capitolo riferito al Responsabile tecnico, perché l'uno non può escludere l'altro e sono entrambi necessari per la nostra istituzione che se da un lato ha problemi strutturali, dall'altro non può silenziare la sua attività.

Stampa ed altro: progetti editoriali di attività specifiche come Il Progetto Educando In Danza che al suo secondo anno sta raggiungendo risultati interessanti nel campo della ricerca dell'educazione alla danza (è una attività conto terzi che dovrebbe permettere anche un finanziamento di un opuscolo utile alla pubblicità del progetto ma anche come testo di consultazione nel progetto del piano delle Arti). Lo stesso dicasi per un Annuario dell'AND dove poter inserire attività, spettacoli, estratti di tesi particolarmente originali, produzioni, incontri, eventuali estratti di atti di convegno, insomma un oggetto cartaceo, che a livello istituzionale ha comunque il suo valore ed esercita quel fascino che una quantità di depliant, cartoline e locandine varie non riesce a fare. Nell'annuario l'AND si ritroverebbe unita nel racconto dell'anno.

**Borse di studio e Borse di collaborazione** entrambe destinate ai nostri studenti e concesse attraverso bandi dovrebbero essere separate perché, pur rappresentando un investimento per l'AND (il primo immateriale l'altro materiale) nel primo caso si tratta di opportunità che potrebbero svolgersi all'estero e in quel caso ci sarebbe il capitolo internazionalizzazione, nel secondo caso sono riferite ad una attività interna di supporto e sono ogni anno richieste. La borsa di studio è evidentemente un investimento sullo studente e sulla sua carriera didattica e artistica, la borsa di collaborazione è un'opportunità di introito per lo studente in cambio di un servizio utile all'istituzione su ambiti non direttamente collegati con la ricerca e la produzione artistica. Due prodotti che prevedono anche due tipi di valutazione.

La relazione, che ad ogni buon fine si allega al presente verbale, riguarda innanzitutto il fabbisogno didattico curricolare che si estrinseca come di seguito:

- A. N. 144 ore aggiuntive di didattica ordinaria per i corsi ordinamentali (Alta Formazione) da assegnare a professori interni (sia in ruolo che supplenti annuali con nomina ministeriale);
- B. N. 1125 ore di didattica ordinaria per i corsi ordinamentali (Alta Formazione) da destinare ad esperti esterni a contratto, per le discipline non coperte da competenze interne;
- C. n. 77 ore aggiuntive di didattica ordinaria per i corsi non ordinamentali (Corsi preaccademici) da assegnare a professori interni (sia in ruolo che supplenti annuali con nomina ministeriale) che saranno pagate con i fondi delle tasse degli studenti dei corsi pre-accademici;

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994

Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004

www.accademianazionaledanza.it

- D. n. 50 ore di didattica ordinaria per i corsi non ordinamentali (Corsi preaccademici) da destinare ad esperti esterni a contratto, per le discipline non coperte da competenze interne;
- E. n. 150 ore di didattica ordinaria, di cui n. 75 per il biennio contemporaneo e n. 75 per il biennio classico da affidare alternativamente a docenti interni o a docenti esterni (sulla base della scelta delle materie opzionali effettuata dagli allievi). A tal proposito, va specificato che l'eventuale eccedenza oraria di un determinato docente interno potrebbe derivare dalla pregressa assegnazione, al medesimo docente, di ore di didattica sui corsi preaccademici.

In subordine, la restante parte del fabbisogno didattico/artistico richiesto dalla scrivente, fatto salvo quanto già deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.01.2019 in ordine al progetto artistico A.A. 2018/19 presentato al Mibac – Direzione Generale Spettacolo dal Vivo, si estrinseca come di seguito:

- A. **Progetto Resid'And** (Progetto pilota del Triennio contemporaneo) per il quale sarà necessario prevedere la contrattualizzazione di n. 6 docenti esterni al costo di € 2.500,00 lordo dipendente ciascuno;
- B. **Attività di internazionalizzazione** per il quale sarà necessario lo stanziamento di una somma pari ad € 40.000,00 al fine di assicurare risorse in favore della partecipazione degli allievi a premi e manifestazioni nazionali ed internazionali, cui l'Accademia Nazionale di Danza si è notevolmente aperta nel corso dei precedenti anni accademici, nonché per la indizione di borse di studio per gli allievi più meritevoli.
- C. **Viaggi per residenze artistiche e attività performative:** l'appostamento che annualmente il Consiglio di Amministrazione assegna a ciascuna delle quattro Scuole per viaggi didattici degli allievi e per i quali si richiede uno stanziamento di € 1.000,00 a Scuola;
- D. **Borse di collaborazione allievi** per le quali, sulla scorta degli esiti dei bandi già espletati, sono state assegnate a n. 16 allievi n. 3.200 ore di collaborazione al costo orario di € 8,00;
- E. **Partecipazione del Direttore a Convegni internazionali** per la quale il Direttore, analogamente a quanto già assegnato dal Consiglio di Amministrazione per l'A.A. 2017/18, richiede la conferma dell'importo di € 3.000,00 anche per l'A.A. 2018/19.
- F. **Progetti "Extra FUS"** si tratta di quei progetti artistici deliberati in Consiglio Accademico che, seppur citati nella domanda di contributo al Mibac con la finalità di esporre integralmente l'attività artistica dell'AND per l'A.A. 2018/19, non vengono tuttavia caricati come costo a carico del FUS ma vanno imputati come costi a carico del bilancio AND con il supporto finanziario, in alcuni casi, di Enti e Fondazioni esterne (è il caso di citare a titolo di esempio il progetto Transumand realizzato nell'A.A. 2017/18 per il quale l'AND ha ricevuto un contributo di € 50.000,00 dalla Fondazione Terzo Pilastro ed il Consiglio di Amministrazione ha stanziato l'importo di € 15.000,00):

- 1) **Progetto Cébron** € 5.420,00 (quota a carico del bilancio AND) - progetto di internazionalizzazione

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994  
 Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004  
 www.accademianazionaledanza.it

- 2) **Convegno "Il corpo nel suono" 2018/19 € 17.500,00**
- 3) **I Convegno Internazionale 2019 € 24.000,00**
- 4) **Librindanza € 2.000,00**
- 5) **Annuario dell'And 2018/19 € 9.000,00.**

Il Presidente, dopo l'esame della relazione del Direttore e, avendo espresso perplessità riguardo all'Annuario per l'imprecisione del progetto sul quale verrebbe impegnata una importante somma, invita a ripensare a una pubblicazione con una distribuzione ad ampia risonanza per l'Accademia, la sua didattica, i suoi progetti, la sua storia, passa a esaminare la bozza di bilancio di previsione e.f. 2019 predisposta dagli uffici amministrativi sulla base della relazione del Direttore e delle priorità da realizzare per la parte relativa al funzionamento didattico, alla sicurezza, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dello stabile, analizzando le singole voci di entrata e di spesa. Il Direttore chiarisce che il progetto dell'annuario serve a creare un testo/raccolta degli eventi più rappresentativi dell'attività dell'istituto oltre ad essere una occasione di visibilità per la ricerca anche teorica che vede l'impegno di molti studenti ma che ad oggi si esaurisce nelle discussioni di tesi. L'annuario inoltre può rappresentare un'opportunità di partecipazione attiva e critica degli studenti su quanto avviene nel panorama della danza sia nazionale che internazionale perché potrebbe contenere rubriche su eventi esterni visti e osservati dagli studenti dei Corsi specialistici. L'oggetto poi permetterà una diffusione di quanto viene prodotto ed elaborato nell'arco dell'anno facilitando una comunicazione più approfondita dei contenuti che il sito non riuscirebbe a fornire.

Il Presidente chiede alcuni chiarimenti al Direttore per quanto concerne la spesa presunta per le attività aggiuntive del personale docente interno in quanto le risulta che le stesse saranno esaminate dal CA nella seduta del 27 febbraio 2019. Pertanto sarà necessario attendere la delibera del CA per l'approvazione definitiva delle ore di didattica aggiuntiva del personale docente interno, prima di contabilizzare la spesa negli appositi capitoli di bilancio e.f. 2019.

Il Direttore fa presente al Consiglio che in collaborazione con la Direzione dell'ISIA di Roma è stata predisposta una call per il reclutamento di studenti esperti nel campo di video editing e stampa, essendo andato deserto il bando predisposto dall'AND per reperire borsisti tra gli studenti interni per analoghi servizi.

Si è così ottenuto un risparmio pari ad € 15.000,00, somma appostata presuntivamente nella bozza di bilancio di previsione e.f. 2019 che, il Consiglio decide di appostare nelle voci di spesa relative alla manutenzione straordinaria dello stabile, considerati i numerosi interventi strutturali di cui abbisogna lo stabile nel corso dell'anno. Il Direttore fa presente che alla luce della richiesta di accreditamento dei locali del piano terra alla Regione tale cifra potrebbe coprire parte delle spese di manutenzione necessarie alla concessione dell'accREDITAMENTO.

#### **Delibera n. 4**

**Il C.d.A all'unanimità approva le linee programmatiche al bilancio di previsione e.f. 2019 previo parere positivo del CA del 27 febbraio p.v. relativamente alla spesa per l'attività aggiuntiva del personale docente interno a.a. 2018/2019**

Con riguardo al punto 5) il Presidente chiede al Direttore amministrativo di illustrare ai consiglieri la tabella economica relativa ai fondi esterni a.a. 2018/2019.

Il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, illustra al Consiglio la suddetta tabella che riporta i progetti esterni relativi all'anno in corso, quali "Educando in danza" e "Scouting fotografico Red Valentino". La tabella evidenzia, la parte relativa all'entrata del progetto dalla quale bisogna decurtare la quota destinata al funzionamento, l'ammontare da distribuire al personale dell'AND, compreso il lordo stato e la quota da distribuire al personale esterno, qualora fosse stato impiegato per il progetto, con l'indicazione del costo per il lordo stato.

Il Direttore amministrativo precisa che per il progetto Educando in danza si è fatto ricorso al personale docente esterno non potendolo reperire tra le risorse interne che non hanno manifestato la loro disponibilità, mentre per il progetto "Scouting fotografico Red Valentino" non è stato necessario; si precisa inoltre che, con riferimento alla ripartizione dell'importo lordo dipendente prospettato per il personale coadiutore impegnato nel progetto Educando in danza, saranno assegnati n. 7 incarichi da € 800,00 lordo dipendente ciascuno ai coadiutori che hanno già iniziato l'attività a novembre scorso mentre saranno assegnati n. 4 incarichi da € 550,00 lordo dipendente ciascuno ai coadiutori che hanno iniziato l'attività nel mese di febbraio nonché un incarico di € 400,00 lordo dipendente al coadiutore che comincerà l'attività nel mese di marzo c.a.

6

#### **Delibera n. 5**

**Il C.d.A all'unanimità approva la ripartizione dei progetti esterni "Educando in danza 2018/2019" e "Scouting fotografico Red Valentino" secondo la tabella economica che si allega al presente verbale**

Con riguardo al punto 6) all'o.d.g il Direttore illustra al Consiglio i progetti artistico-didattici deliberati dal C.A quali:

- a) Convegno internazionale sulla ricerca in ambito artistico-coreutico. Si tratta di un progetto che sarà realizzato nei mesi di Settembre/Ottobre 2019 e nasce dalla richiesta del Miur di una partecipazione come Istituzione Afam a un progetto europeo di ricerca in ambito artistico e scientifico con partner internazionali. Si tratta di un progetto che nasce dopo colloqui e contatti con Istituzioni come il Conservatorio di musica Santa Cecilia di Roma, l'Università Roma Tre nelle persone del magnifico Rettore e del Pro rettore, con l'Accademia della Cina la Academy Bejyn ed altre di respiro internazionale. Al convegno saranno invitati ospiti internazionali del mondo della danza come coreografi, docenti, ricercatori e docenti universitari, musicisti, rappresentanze del MIUR e MIBACT, alcuni dei quali il Vice ministro Fioramonti, il dott. Cinquepalmi, la prof.ssa Grosso, la Dott.ssa Chiappetta e altri. È anche prevista la partecipazione dei Direttori e dei docenti delle istituzioni Afam che operano nel campo della ricerca. La spesa complessiva del progetto è pari ad € 24.000,00 come da scheda allegata al presente verbale ed è stato deliberato dal CA nella seduta del 16 gennaio 2016. Il Presidente auspica la creazione di una rete che colleghi le varie istituzioni e che veda a capo di questo progetto pilota la nostra istituzione.
- b) Progetto "Mobile omaggio a Cébron" promosso dalla prof.ssa Caponera insieme alla fotografa Maria Cristina Valeri che ha documentato l'allestimento di Modèle pour un Mobile, ha ideato un evento che il Municipio I di Roma vuole fortemente realizzare e inserire all'interno del programma previsto per celebrare il decennale del gemellaggio Roma-Parigi. Il progetto dovrebbe essere realizzato presso il Teatro Argentina/India o un altro teatro del Primo Municipio, in una giornata tra l'8 e il 18 marzo 2019, pronosticando otto giorni di prove. Il progetto è stato approvato dal CA nella seduta del 10

**A C C A D E M I A   N A Z I O N A L E   D I   D A N Z A**

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994  
Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004  
[www.accademianazionaledanza.it](http://www.accademianazionaledanza.it)

dicembre 2018 e prevede un costo complessivo pari ad € 25.420,00 di cui si chiede alla Regione Lazio un contributo pari all'80% del preventivo totale nel massimo tetto previsto di €20.000,00 La rimanente spesa, pari ad € 5.420,00, sarebbe sostenuta con i fondi di bilancio AND.

- c) Progetto "Il Corpo nel suono" che viene riproposto ogni anno dal coordinatore prof. Cristiano Grifone, approvato dal CA nella seduta del 16 gennaio 2019, e che presenta un costo complessivo pari ad € 17.500,00 sul presupposto di un'entrata prevista di € 2.400,00 derivante dal versamento delle quote di iscrizione al Convegno.
- d) Progetto "Mare Nostrum" presentato dal M° Nicola Gervasi che prevede una selezione finale a New York previa audizioni presso l'And. Lo studente selezionato usufruirebbe di una borsa di studio pari ad € 7.000,00 con la quale coprirebbe tutte le spese che dovrà sostenere all'estero. L'And dovrebbe sostenere la sola spesa di biglietto viaggio andata e ritorno da New York. Il progetto è stato approvato dal CA nella seduta del 20 dicembre 2018 .

#### **Delibera n.6**

**Il C.D.A approva all'unanimità la spesa per la copertura finanziaria dei progetti di cui in premessa.**

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g il Direttore Amministrativo, su invito del Presidente, illustra al Consiglio le variazioni di bilancio e.f. 2018, munite del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti con verbale n. 1 del 3 dicembre 2018; le variazioni sono state poi approvate con Decreto Presidenziale n. 9911 di pari data

#### **Delibera n.7**

**Il C.d.A, preso atto del verbale n. 1/2018 dei Revisori dei Conti, all'unanimità ratificano il decreto presidenziale prot. 9911 del 03.12.2018 ed approvano le variazioni di bilancio e.f. 2018 con tutti gli allegati.**

Con riguardo al punto 8) all'o.d.g il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, sottopone all'esame del Consiglio i decreti adottati dal Presidente e dal Direttore nel periodo in cui il CdA non era stato ancora ricostituito:

- 1) Decreto del Presidente n. 2420 dell'8 gennaio 2019 prot. 38 di autorizzazione per l'esercizio provvisorio per l'anno finanziario 2019;
- 2) Decreto del Presidente n. 2408 del 22.11.2018 prot. 9557 per l'intervento di sostituzione del gruppo frigo a servizio dell'aula Rosa e dell'aula Penzi e di ripristino funzionale dell'impianto di riscaldamento asservito agli uffici dell'AND al costo complessivo di € 16.220,91 oltre iva;
- 3) Decreto del Presidente prot. 9190 del 12.11.2018 di aggiudicazione del servizio di conduzione ed interventi a guasto degli impianti termici alla ditta Esseci Impianti Srl per un corrispettivo biennale pari ad € 11.197,68 oltre iva;
- 4) Decreto del Presidente n. 2412 del 30.11.2018 prot. 9849 di aggiudicazione dei lavori di ripristino funzionale ventilconvettori uffici, di sostituzione pompa sommersa C.T. e sostituzione pompa gruppo frigo Teatro Ruskaja alla ditta Esseci Impianti Srl per un corrispettivo pari ad € 4.341,06 oltre iva;

- 5) Decreto del Presidente n. 2418 del 19.12.2018 prot. 10412 di aggiudicazione del servizio di noleggio, assistenza e personalizzazione del software per il trattamento economico del personale e dei compensi a terzi alla ditta Scripta Servizi Srl per un corrispettivo annuale pari ad € 4.469,00 oltre iva;
- 6) Decreto del Presidente n. 2419 del 19.12.2018 di rinnovo della Convenzione in essere con la ditta World Matic per il servizio di somministrazione eseguito a mezzo distributori automatici per la durata di un anno dietro il versamento all'AND di un contributo annuo di € 7.500,00 a titolo di rimborso forfettario spese;
- 7) Decreto del Presidente prot. 8370 del 16.10.2018 di approvazione dell'elenco degli ammessi all'albo AND di professionisti e di studi professionali a cui affidare la rappresentanza e la difesa dell'Ente nei giudizi attivi e passivi innanzi alle Autorità Giudiziarie ordinarie e speciali;
- 8) Decreto del Presidente n. 2426 del 23.01.2019 prot. 562 di aggiudicazione del servizio di derattizzazione e di sanificazione dell'impianto aeraulico alla ditta Hampton per un corrispettivo pari ad € 2.550,00 oltre iva;
- 9) Decreto del Presidente n. 2428 del 25.01.2019 di affidamento alla ditta Edilio dei lavori di rimozione dell'acqua presente sul piano di calpestio del sottopalco del Teatro Ruskaja e di analisi delle infiltrazioni per un corrispettivo pari ad € 2.300,00 iva esclusa;
- 10) Decreto del Presidente n. 2421 del 09.01.2019 prot. 568 di indizione di una gara (RDO) su Consip per l'acquisto di n. 20 armadietti a quattro ante da destinare agli spogliatoi degli allievi;
- 11) Decreto del Presidente n. 2410 del 28.11.2019 prot. 9764 di indizione di una procedura di gara per l'affidamento di un incarico per il rilievo e la restituzione grafica di tutto il complesso dell'AND;
- 12) Convenzione prot. 9750 del 27.11.2018 sottoscritta dal Presidente ed avente ad oggetto la concessione in uso da parte dell'Istituto Pio IX di alcuni locali da adibire alle lezioni pratiche, di durata triennale ed al costo annuo di € 15.000,00.
- 13) Decreto del Direttore n. 2414 del 10.12.2018 prot. 10162 di conferimento al M° Siard di un incarico di docenza di n. 35 ore per Repertorio Europa per l'A.A. 2018/19 da tenere tra il 10 ed il 20 dicembre 2018 per un compenso orario lordo di € 100,00 comprensivo delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dal Maestro ospite. L'individuazione del collaboratore è stata già ratificata dal Consiglio accademico nella seduta del 20.12.2018 con delibera n. 4.

#### **Delibera n.8**

**Il C.d.A, preso atto dei decreti presidenziali e direttoriali di cui in premessa, li ratificano all'unanimità e ne approvano le relative spese, approvando contestualmente sin d'ora la liquidazione delle spese già fatturate di cui ai punti 2), 4) e 13).**

**A C C A D E M I A   N A Z I O N A L E   D I   D A N Z A**

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994  
Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004  
[www.accademianazionaledanza.it](http://www.accademianazionaledanza.it)



Con riguardo al punto 9) all'o.d.g. il Direttore Amministrativo, su invito del Presidente, illustra al Consiglio la situazione del contratto con la ditta Edilio Srl per il servizio di manutenzione ordinaria della struttura edile e degli impianti idrico-sanitari n. 67/2017 prot. 9781 del 22.11.2017: il contratto, di durata biennale, prevede un impegno orario complessivo di n. 384, tuttavia dette ore non sono state sufficienti alla copertura integrale delle esigenze manutentive dello stabile e la ditta ha esaurito il monte ore previsto dal contratto già a novembre 2018 (nota prot. 8890 del 05.11.2018) cosicché, dapprima con nota prot. 9031 del 06.11.2018 e poi con nota prot. 199 del 15.01.2019, il Presidente ha rifinanziato il contratto in essere per complessive n. 4 mensilità pari a un impegno orario complessivo di n. 64 ore di manutenzione. Pertanto, è adesso indispensabile rifinanziare il contratto in oggetto sino alla sua naturale scadenza, prevista per il 22.11.2019, per un importo pari a € 8.333,32 Iva esclusa corrispondenti a ulteriori n. 128 ore.

Il Direttore amministrativo, inoltre, fa presente al CdA che la ditta Edilio, in virtù dell'esaurimento delle ore previste in n. 384 dal contratto in essere, ha emesso le fatt. n. 26 del 22.09.2018 e n. 29 del 29.10.2018 per un importo complessivo pari a € 13.541,74 corrispondenti al saldo dell'importo contrattuale previsto in € 25.000,00 al netto di quanto già versato dall'AND con riferimento allo stesso contratto.

Il Direttore amministrativo fa presente al CdA che l'amministrazione, con il supporto del broker assicurativo dell'And dott. Quacquarelli, ha proceduto a un'indagine di mercato al fine di acquisire preventivi di spesa in merito alla richiesta dell'Accademia di voler assicurare lo stabile da eventuali danni (sezioni incendio, elettrica ed elettronica, furto, lastre e responsabilità civile) per un corrispettivo annuo di € 6250,00 quotato dalla ITAS Mutua.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che in data 19.02.2019 è stato riscontrato un guasto al disco rigido di n. 1 pc in uso all'Ufficio del personale con impossibilità di ripristino dello stesso accertata in data 20.02.2019 a seguito di intervento tecnico della ditta Cogeda Sistemi; essendo il disco rigido in garanzia, in pari data, a seguito di segnalazione alla ditta produttrice del pc (DELL) è stato sostituito il pezzo guasto con uno nuovo; si rende tuttavia necessario il recupero dei dati dall'hard disk guasto il cui costo preventivato da Recovery Data, specializzata in questo tipo di servizi, è pari ad € 660,00 oltre iva per intervento urgente.

Il Direttore amministrativo illustra al Consiglio che data l'occlusione di un tratto di rete fognaria a servizio dell'Aula Calizza non è stato possibile disostruire tramite intervento della ditta interna ma, come segnalato dal Responsabile tecnico, necessita di un intervento di scavo per la riparazione in parola, è stata inviata alla Sovrintendenza una comunicazione ex art. 27 D.Lgs. 42/2004 per intervento urgente; informa altresì che in data 04.02.2019 con prot. 884 è stata acquisita l'autorizzazione della Sovrintendenza a procedere con il predetto intervento, il cui costo preventivato dalla ditta Edilio Srl ammonta ad € 3.500,00 oltre iva, dichiarato congruo dal Responsabile tecnico dell'AND.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che a seguito delle segnalazioni del RSPP circa la presenza di acqua nei locali sottopalco del Teatro Ruskaja, concordemente con la Sovrintendenza per le pratiche di rito, si è proceduto alla rimozione dell'acqua ed all'arresto dell'impianto antincendio da cui deriva la perdita. Pertanto, data la necessità di individuare la tubazione interessata dalla perdita, a seguito di sopralluoghi congiunti con la Sovrintendenza ed i responsabili tecnici dell'AND, sono stati concordati gli interventi necessari finalizzati alla ricerca di tali tubazioni. Tali interventi sono stati autorizzati dalla Sovrintendenza con nota prot. 1365 del 22.02.2019. Il costo dei lavori potrà essere quantificato soltanto a consuntivo a seconda

dell'andamento dei lavori sulla base del preventivo prot. 1318 del 20.02.2019 della ditta interna Edilio, riportante il costo orario per n. 2 unità lavorative, per il quale è stato già acquisito il parere positivo del Responsabile tecnico dell'AND.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che in seguito alla segnalazione del 06.12.2018 della ditta Esseci Impianti circa il grave stato manutentivo e di salubrità degli apparecchi che immettono aria nel Teatro Ruskaja è stato acquisito il preventivo n. 640 del 25.01.2019 della stessa ditta di importo pari ad € 1.394,60 oltre iva per il ripristino della funzionalità dell'UTA a servizio del Teatro Ruskaja sul quale il Responsabile tecnico ha espresso parere positivo.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che in seguito alla segnalazione del 15.11.2018 circa la foratura in più parti della caldaia ICI della centrale termica, è stato acquisito il preventivo prot. n. 641 del 25.01.2019 di importo pari ad € 10.297,02 oltre iva avente ad oggetto la sostituzione della caldaia guasta, sul quale il Responsabile tecnico ha espresso parere positivo.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che in seguito alla segnalazione del 15.11.2018 circa il mancato funzionamento di una delle due caldaie a servizio del Villino Muñoz, è stato acquisito il preventivo prot. n. 644 del 25.01.2019 di importo pari ad € 1.644,26 oltre iva avente ad oggetto la sostituzione della caldaia guasta, sul quale il Responsabile tecnico ha espresso parere positivo.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che in seguito a sopralluoghi e segnalazioni della ditta circa la necessità di sostituire n. 4 ventilconvettori con fornitura di relativi accessori per il riscaldamento degli uffici, è stato acquisito il preventivo prot. n. 643 del 25.01.2019 di importo pari ad € 4.761,48 oltre iva, sul quale il Responsabile tecnico ha espresso parere positivo.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che in seguito a segnalazione del Prof. Pirandello circa la rottura di n. 2 casse acustiche in uso presso le aule teoriche è stata espletata un'indagine di mercato per la sostituzione delle stesse con analogo modello dalla quale l'offerta con il prezzo più basso è risultata essere quella di Musical Cherubini pari ad € 375,40 oltre iva.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio circa la necessità di procedere al rinnovo del servizio di conservazione digitale a norma con la ditta Isidata sulla base della proposta di rinnovo prot. n. 1198 del 14.02.2019 per un importo pari ad € 360,00 oltre iva.

#### **Delibera n.9**

**Il C.d.A, preso atto delle note presidenziali e delle dichiarazioni del Direttore amministrativo di cui in premessa, ratifica le predette note, delibera il rifinanziamento del contratto in essere con la ditta Edilio srl, contratto n. 67/2017 prot. n. 9781 del 22.11.2017, per un importo complessivo pari € 8.333,32 Iva esclusa pari a n. 128 ore di manutenzione e delibera, altresì, la liquidazione delle fatture della ditta Edilio n. 26 del 22.09.2018 e n. 29 del 29.10.2018 per un totale di € 13.541,74 Iva esclusa.**

**Il C.d.A., preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, delibera di affidare alla ditta ITAS Mutua il contratto di assicurazione dello stabile al costo annuo di € 6250,00.**

**Il C.d.A., preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, delibera di affidare alla ditta Recovery Data il servizio urgente di recupero dei dati al costo una tantum di € 660,00 oltre iva.**

**Il C.d.A., preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo e dei relativi pareri di congruità del responsabile tecnico, delibera di affidare alla ditta Edilio Srl i lavori di scavo per la riparazione del tratto di rete fognaria a servizio dell'Aula Calizza per un importo di € 3.500,00 oltre iva nonché i lavori per l'individuazione della tubazione dell'impianto antincendio interessata dalla perdita per un importo da calcolare a consuntivo, previa relazione finale del Responsabile tecnico.**

**Il C.d.A., preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo e dei relativi pareri di congruità del responsabile tecnico, delibera di affidare alla ditta Esseci Impianti i lavori di ripristino della funzionalità dell'UTA del Teatro Ruskaja e quelli per la sostituzione della caldaia ICI della centrale termica per un importo rispettivamente di € 1.394,60 oltre iva e di € 10.297,02 oltre iva; in relazione al mancato funzionamento di una delle due caldaie a servizio del Villino Munoz il CdA delibera che trattandosi di manutenzione straordinaria dell'intervento debba farsene carico la Fondazione dell'AND; in relazione alla necessità di sostituire n. 4 ventilconvettori con fornitura di relativi accessori per il riscaldamento degli uffici, il CdA chiede all'amministrazione di incaricare il Responsabile tecnico affinché verifichi che tale intervento sia necessario anche per il regolare funzionamento dell'aria condizionata.**

**Il C.d.A., preso atto dell'esito dell'indagine di mercato espletata, delibera di affidare alla ditta Musical Cherubini la fornitura di n. 2 casse acustiche da adibire alle aule teoriche al costo di € 375,40 oltre iva.**

**Il C.d.A., preso atto dell'esito delle dichiarazioni del Direttore amministrativo di cui in premessa, delibera il rinnovo del servizio di conservazione digitale a norma con la ditta Isidata sulla base della proposta di rinnovo prot. n. 1198 del 14.02.2019 per un importo pari ad € 360,00 oltre iva.**

Con riferimento al punto 10) all'o.d.g. il Direttore Amministrativo, su invito del Presidente, espone al Consiglio la necessità di stabilire per l'A.A. 2018/19 la misura del cofinanziamento da bilancio AND da corrispondere agli studenti in mobilità Erasmus, ed informa che già l'anno scorso era stato stabilito l'importo di € 300 procapite. Il Direttore e la prof.ssa Malaguti, su invito del Presidente, sono d'accordo sul differenziare la misura del compenso per le mobilità verso i Paesi il cui costo della vita è più elevato rispetto agli altri (Paesi del gruppo 1) e propongono che l'importo del contributo sia di € 350,00 per questi ultimi e di € 300,00 per i restanti (Paesi dei gruppi 2 e 3); anche gli altri consiglieri concordano.

#### **Delibera n.10**

**Il CdA, preso atto delle dichiarazioni e delle proposte di cui in premessa, delibera di cofinanziare le mobilità Erasmus degli allievi per l'A.A. 2018/19 con un contributo di € 350,00 per le mobilità nei Paesi del gruppo 1 e di € 300,00 per le mobilità nei Paesi dei gruppi 2 e 3.**

Con riferimento al punto 11) all'o.d.g. il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, informa il Consiglio che in data 22 gennaio u.s. il sig. Alex Moscetta ha richiesto la possibilità di svolgere presso i locali dell'AND un rinfresco a catering/buffet per il matrimonio che si svolgerà in data 18 maggio 2019 con un numero di circa 250 ospiti dalle 13,30 alle 15,30 e per le vie brevi ha specificato che il locale adatto allo scopo sarebbe il terrazzo degli Uffici e la Direzione.

Il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, informa il Consiglio che in data 7 febbraio u.s. la sig.ra Carla Maria Carlevaris di Art Therapy Italiana ha richiesto la possibilità di svolgere presso una sala dell'AND un corso di arte terapia per la durata di n. 8 mesi nella sola giornata del Sabato.

**Delibera n.11**

**Il CdA, preso atto della richiesta del sig. Alex Moschetta, delibera di concedere i locali a fronte di un corrispettivo di € 5.000,00 oltre iva qualora il concessionario lasci nei locali delle piante ornamentali e di € 6.000,00 oltre qualora il concessionario non sia disposto a lasciare le piante ornamentali.**

**Il CdA, preso atto della richiesta di cui in premessa, delibera di non concedere i locali per motivi di natura didattica alla sig.ra Carla Maria Carlevaris di Art Therapy Italiana.**

Il Consiglio, non essendoci altro da discutere, si scioglie alle ore 14.

12

Il segretario verbalizzante

Il Presidente

Dott.ssa Claudia Correrà

Prof.ssa Ester Coen