



ACCADEMIA NAZIONALE DI DANZA

Verbale n. 3

Il giorno 25 marzo 2019, alle ore 9,00, presso la direzione dell'Accademia Nazionale di Danza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come da convocazione disposta con nota prot. n. 2067 del 19.03.2019, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Direttore
4. Approvazione del Bilancio di previsione e.f. 2019
5. Nomina rappresentante delegazione datoriale ex art. 97 CCNL 2016-2018
6. Scadenze contratti
7. Delibera spese
8. Concessione in uso locali
9. Varie ed eventuali

Sono presenti: il Presidente prof.ssa Ester Coen in collegamento via skype, il Direttore prof.ssa Maria Enrica Palmieri, il consigliere in rappresentanza dei docenti M° Morena Malaguti ed il consigliere in rappresentanza degli studenti Elisa Caprari; è assente per impegni precedentemente assunti la sig.ra Luciana Savignano come da comunicazione assunta agli atti.

Risulta presente il Direttore amministrativo dott.ssa Claudia Correrà, in qualità di segretario verbalizzante ed il Direttore di ragioneria dott. Luigi Iacono.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e inizia la discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Con riguardo al punto 1) all'o.d.g., il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta precedente (22.02.2019) con le modifiche apportate dal Presidente e dal Direttore.

Con riguardo al punto 3) all'o.d.g., il Direttore illustra ai Consiglieri il nuovo piano finanziario del Master di II livello in "Pratiche musicali in ambito coreutico", la cui attivazione è stata già approvata con delibera di CdA n. 218 del 1° dicembre 2017, per il quale è stata necessaria una revisione anche sulla base della nota MIUR prot.19649 del 26.06.2018 contenente indicazioni specifiche e richieste di integrazioni sulle proposte di attivazione dei Master già inoltrati dall'AND con nota prot. 2630 del 21.03.2018.

Delibera n. 12

Il CDA, preso atto delle dichiarazioni del Direttore, approva all'unanimità il nuovo piano finanziario del Master di II Livello in "Pratiche musicali in ambito coreutico".

Il Direttore informa il Consiglio che a seguito di ripetuti contatti con la Cuomo Foundation è giunto da questa Fondazione un accordo per la sponsorizzazione del Premio Roma Danza 2019 per un importo pari a 13.500,00 euro (la quota riservata ai Premi per i candidati delle diverse categorie) e di una convenzione con il MIBAC per un progetto didattico artistico da realizzare in due paesi dell'Africa Subsahariana (Senegal e Mozambico) sui quali oltre ad una lettera di intenti è pervenuto un avviso di rimborso per l'attività di start-up. Per ciascun progetto è previsto uno stanziamento di circa 30.000,00 euro che l'AND dovrà utilizzare per la realizzazione dei progetti con gli istituti partner dei due paesi e con le rispettive rappresentanze diplomatiche dello Stato italiano.

Infine il Direttore menziona la presentazione il 27 marzo ore 11.00 del catalogo della mostra itinerante dei costumi storici dell'Accademia da Roma a Matera lungo il percorso del tratturo Ro-Mat TransumAND alla Sala Nilde Iotti presso la Camera dei Deputati alla presenza della stampa e delle autorità istituzionali (Miur, Mibac, Camera dei Deputati, Comune di Roma) oltre ai Poli museali e agli artisti coinvolti nel progetto.

Con riguardo al punto 4) all'o.d.g., il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, informa il Consiglio che ai fini della redazione delle linee programmatiche di bilancio, in ossequio a quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, sono state individuate le seguenti linee di intervento:

1. Prosecuzione dell'attività di riorganizzazione del settore amministrativo
2. Programmazione di un complessivo rinnovamento e adeguamento delle strutture dell'Accademia
3. Attività artistica.

Di seguito le previsioni per le singole aree.

1. Prosecuzione dell'attività di riorganizzazione del settore amministrativo

Sarà necessario proseguire nell'attività volta a implementare l'informatizzazione delle procedure, tra l'altro prevista per legge, di tutti i servizi amministrativi, con particolare attenzione a quelli che rappresentano l'interfaccia con gli studenti, con i docenti e con il pubblico.

Indispensabile appare informatizzare tutte le procedure che riguardano la normale vita degli studenti quali prenotazione di esami, richiesta di certificati, richiesta di informazioni, ecc.

A proposito della verbalizzazione degli esami, in seguito all'individuazione di apposita procedura informatica, si procederà al costante controllo della carriera dello studente anche per evitare situazioni complicate che emergono spesso solo in sede di controllo finale della carriera ai fini della discussione della tesi con le conseguenze che è facile immaginare.

Ovviamente questo processo di informatizzazione dovrà riguardare anche gli altri settori – economato e gestione del personale – che dovranno procedere alla dematerializzazione degli archivi prevista dalla normativa vigente.

Tale rinnovamento, accanto a una complessiva razionalizzazione di quanto già in essere, comporterà un impegno finanziario – a carico del Fondo d'Istituto – necessario per retribuire le figure individuate che saranno chiamate ad un maggior impegno che va oltre il normale orario di servizio. Allo stato attuale è difficile quantificare con esattezza l'importo necessario per retribuire i docenti impegnati che, comunque, non eccederà il Fondo d'Istituto previsto contrattualmente e assegnato dal MIUR.

2. Programmazione di un complessivo rinnovamento e adeguamento delle strutture dell'Accademia

La struttura dell'Accademia ha necessità di un profondo rinnovamento. Le strutture, pensate e realizzate nell'immediato dopoguerra, non sono più adeguate a ospitare i corsi che derivano dall'applicazione della Legge 508/99 che ne ha sancito l'appartenenza al segmento dell'Alta Formazione. Ai problemi che derivano dalla vetustà delle strutture, se ne aggiungono altri che derivano dal confronto – a volte impietoso – con le strutture di pari livello che oggi sono attive sia in Europa sia nell'ambito privato. Le recenti normative che regolano l'ambito dell'alta formazione in Europa, le norme costituzionali che in Italia consentono ai privati di aprire strutture con le stesse finalità di quelle pubbliche anche nell'ambito dell'alta formazione artistica, impongono a queste ultime di attrezzarsi per poter essere realmente competitive offrendo agli studenti ambienti adeguati, personale docente preparato e programmazione dell'offerta formativa coerente con le richieste e le necessità del mondo del lavoro.

La sede dell'Accademia presenta innumerevoli problemi legati alla sicurezza complessiva della struttura. In molti casi vi è una inosservanza delle prescrizioni enunciate nella Legge 626/94 relative alla sicurezza degli edifici pubblici e, nello specifico, delle scuole. Molte di queste situazioni sono determinate anche dal fatto che l'edificio in cui è collocata l'AND è tutelato e sottoposto a numerosi vincoli, quindi per molte situazioni si deve andare in deroga e non si può intervenire. Tutti siamo consapevoli della difficoltà del momento economico che sta attraversando il nostro Paese ma ritengo sia indispensabile prevedere nel prossimo bilancio un incremento della quota destinata alla ristrutturazione dell'Accademia anche ricorrendo a forme di finanziamento innovative che si possano aggiungere ai fondi per il funzionamento normalmente erogati dal MIUR.

Ritengo sia indispensabile proseguire la politica di fundraising che possa coinvolgere anche privati, sponsor e mecenati che investano nella nostra struttura e la rendano competitiva sia con le analoghe istituzioni europee che con strutture private nazionali, in continuità con quanto già avvenuto nel corso del 2018 in cui è stato ottenuto un contributo complessivo di € 100.000,00 finalizzato al progetto di restauro del dipinto murale "La corsa dei Barberi" di Corrado Cagli. Il progetto, avviato in occasione del settantesimo anniversario della fondazione dell'Accademia Nazionale di Danza (AND) sarà realizzato nel corso del corrente anno grazie all'importante collaborazione fra l'Accademia Nazionale di Danza (AND) e l'Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro (ISCR), con il generoso sostegno della Ruth Stanton Foundation di New York, la collaborazione di Loveltaly e la partecipazione dell'Archivio Corrado Cagli. Va specificato che il finanziamento complessivamente ottenuto dalla scrivente, pari ad € 100.000,00, è stato ripartito sulla base dell'Accordo 6884 del 26.07.2018 tra l'AND, assegnataria di un contributo di € 40.000,00 finalizzato al consolidamento del muro ed alla bonifica della terrazza adiacente le aule Palatina e Affresco, l'Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro, destinataria di un contributo di € 55.000,00 finalizzato agli interventi di restauro e conservazione della pittura murale e la Associazione no-profit Loveltaly, destinataria di un contributo di € 5.000,00 per la documentazione e le spese amministrative del progetto di restauro.

A tal proposito l'unicità dell'Accademia Nazionale di Danza sul territorio nazionale e l'indiscusso prestigio di cui gode, possono senz'altro costituire uno straordinario strumento di attrazione per gli stakeholder o per i mecenati che vogliono investire e avere una visibilità.

Fondamentale, a tal proposito, sottolineare l'importanza della struttura architettonica della sede progettata dall'Architetto Gaetano Minnucci su incarico dell'Opera Nazionale Balilla sopra le rovine di un complesso termale romano di cui il Teatro interno è viva testimonianza.

3. Attività artistica

E' il punto che più di tutti qualifica e rende peculiare il sistema dell'Alta Formazione Artistica rispetto alle altre istituzioni che operano nel settore terziario della formazione. L'attività artistica è una componente

essenziale del percorso formativo degli studenti e va sostenuta in maniera particolare anche perché la produzione di spettacoli di qualità migliora l'immagine dell'Accademia nella percezione comune e riverbera i suoi effetti positivi anche sulla percezione della qualità dell'offerta formativa dell'Istituzione.

Anche per il corrente anno il Consiglio Accademico ha raggruppato i Progetti artistici per singola scuola al fine di meglio organizzare le serate degli spettacoli di fine anno che saranno appunto suddivise in quattro giornate dedicate a ciascuna di esse.

Il Progetto Artistico 2018/2019, denominato "I Percorsi", che sarà realizzato anche grazie al contributo del MIBAC Direzione Generale Spettacolo, è stato definito nelle sedute del Consiglio Accademico del 10 e del 12 dicembre 2018, per quanto riguarda le quattro Scuole, e nella seduta del 20 dicembre per quanto riguarda la XVII edizione del Premio Roma 2019, mediante programmazione dei progetti che qui di seguito si elencano:

a) Scuola di didattica della danza:

- Chopiniana Klass Konsert (M° Bigonzetti)
- Titolo da definire (M° Van Berkel)
- Estratti coreografie David Dawson (M° Mari)

b) Scuola Danza Classica:

- Suite Bournonville (M° Bjorn)
- Beauty in the eye (M° Malusardi)
- Francesca da Rimini (M° Panzavolta)
- Seminario Pas de Deux (M° Pistoni)

c) Scuola danza Contemporanea:

- (M° Certini, M° Danielsen, M° da definire)

d) Scuola di coreografia

- (M° Dridi, M° Maxwell, M° Rossi, M° Koko)

e) Premio Roma Danza 2019 – Edizione interpreti (junior e senior): giunto ormai alla XVII edizione, concluderà le manifestazioni d'estate dell'Accademia. Quest'anno il Premio è dedicato agli interpreti del Repertorio classico e contemporaneo e, ancora una volta saranno invitati a valutare i concorrenti illustri giurati provenienti da tutto il mondo che avranno modo di apprezzare e valutare gli artisti nella consueta splendida cornice del Teatro all'aperto dell'Accademia Nazionale di Danza.

Il progetto artistico 2018/19, che sarà realizzato anche grazie al contributo del MIBAC– Direzione Generale Spettacolo –, è stato approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 1 del 28.01.2019.

Oltre ai progetti appena illustrati, saranno realizzati i c.d. Progetti "Extra FUS"; si tratta di quei progetti artistici deliberati in Consiglio Accademico che, seppur citati nella domanda di contributo al MIBAC con la finalità di esporre integralmente l'attività artistica dell'AND per l'A.A. 2018/19, non vengono tuttavia caricati come costo a carico del FUS ma vanno imputati come costi a carico del bilancio AND con il supporto finanziario, in alcuni casi, di Enti e Fondazioni esterne:

a) Convegno "il Corpo nel suono" – V edizione: dopo il notevole successo ottenuto nelle prime edizioni svoltesi dal 2015 in poi, si intende riproporre l'appuntamento anche alla fine del prossimo anno accademico con l'intervento di artisti provenienti da tutta Europa e non (Delibera CA n. 3 del 16.01.2019);

b) Progetto "Mobile, omaggio a Cébron: il progetto mira ad approfondire il progetto avviato nell'A.A. 2017/18 in occasione del 70° dell'AND e culminato nella serata di Gala del Premio Roma Danza 2018 a celebrare l'Accademia per la sua visione d'Oltralpe; oggi, per una sua visibilità e diffusione più ampia può essere incluso all'interno degli eventi che caratterizzano il Mese della fotografia a Roma nella particolare celebrazione del gemellaggio Roma-Parigi che avrà luogo nel mese di marzo 2019. Per la realizzazione del progetto è stato richiesto un finanziamento alla Regione Lazio e ottenuto un supporto logistico al Municipio I (Delibera CA n.5 del 16.01.2019);

c) Convegno Internazionale 2019 – I edizione: Il Convegno si terrà indicativamente nel periodo di Settembre/Ottobre e si articolerà fra dibattiti, masterclass, lezioni e performance, con la partecipazione di ospiti internazionali del mondo della danza, e avrà l'obiettivo di allacciare e strutturare in modo sistemico una rete di collaborazioni e confronti a livello internazionale al fine di collocare l'AND nel ruolo di interlocutore principale di un progetto di ricerca in ambito artistico e sul futuro della danza in tutte le sue articolazioni (Delibera CA n. 2 del 16.01.2019);

d) Annuario dell'And 2018/19: dove poter inserire attività, spettacoli, estratti di tesi particolarmente originali, produzioni, incontri, eventuali estratti di atti di convegno, insomma un oggetto cartaceo, che a livello istituzionale ha comunque il suo valore ed esercita quel fascino che una quantità di dépliant, cartoline e locandine varie non riesce a fare. Nell'annuario l'AND si ritroverebbe unita nel racconto dell'anno.

e) Librindanza Ed. 2019

In conclusione, per la redazione del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019, sono stati comunque individuati, come tutti egualmente importanti e senza definizione, tra di essi, di un ordine di priorità, le seguenti linee programmatiche:

1. Servizi agli studenti;
2. Produzione artistica e relativa tutela, saggi e manifestazioni artistiche, attività istituzionali dell'Accademia aventi carattere ricorrente, indispensabili per lo sviluppo artistico dell'Istituzione e dei suoi allievi;
3. Internazionalizzazione;
4. Assetto amministrativo e regolamentare dell'Istituzione
5. Qualità e formazione del personale tecnico e amministrativo
6. Sicurezza degli ambienti di lavoro, attraverso adeguamento della struttura alle normative vigenti in materia sulla sicurezza, e predisposizione di servizi di manutenzione relativi all'edificio e agli impianti in genere utilizzati.

Esigenza irrinunciabile da parte dell'Accademia continua ad essere l'utilizzo di spazi esterni ai locali in dotazione, necessari per garantire l'attività didattica istituzionale.

Si conferma, quindi, l'impiego di una consistente quota dei finanziamenti a tale scopo, nello specifico per il pagamento del contratto di locazione in essere per l'uso dei locali, appositamente predisposti, del Villino di Via delle Terme Deciane nonché per la concessione in uso dei locali ad uso danza presso l'Istituto Paritario Pio IX, il cui immobile è adiacente alla sede dell'Accademia.

Passando all'analisi tecnica e specifica della presente relazione, il Bilancio Annuale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 è stato redatto in conformità a quanto disposto dagli articoli da 4 a 8 del Regolamento di

Istituto per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in ossequio a quanto previsto dalla Legge di stabilità per l'A.F. 2019 e dalla Circolare MEF n. 31 del 29.11.2018.

Il Bilancio di Previsione 2019 è stato predisposto in ragione delle risultanze contabili evidenziate durante l'esercizio finanziario 2018 ed in diretta esecuzione degli indirizzi generali deliberati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 febbraio 2019 nonché della programmazione artistica del Consiglio Accademico deliberata nelle sedute del 10-12-20 dicembre 2018 e del 16 gennaio 2019.

Lo stanziamento ministeriale è stato quantificato sulla scorta del contributo ordinario di funzionamento amministrativo e didattico assegnato per l'esercizio finanziario 2018 ai sensi dell'art. 4 del D.M 588 del 08.08.2018, operando tuttavia una riduzione prudenziale pari a circa il 10%.

Per ciò che attiene allo stanziamento previsionale delle poste di bilancio relative alle entrate, nel rispetto dei principi della contabilità pubblica, è stato adottato il criterio prudenziale della previsione formulata su importi già noti o adeguatamente stimati sulla base della normativa vigente e dei dati disponibili al momento della redazione del bilancio.

Di seguito, il prospetto delle fonti di finanziamento iscritte nel bilancio 2019:

| | |
|--|------------------|
| • Studenti | per € 380.000,00 |
| • Enti e privati per particolari progetti | per € 37.500,00 |
| • Stato Il contributo indistinto erogato dal Miur per il funzionamento dell'Istituzione, pari ad € 480.000,00, è stato quantificato sulla scorta del contributo ordinario di funzionamento amministrativo e didattico assegnato, per l'esercizio finanziario 2018, ai sensi dell'art. 4 del D.M 588 del 08.08.2018, operando una riduzione, in via cautelativa, di circa il 10%. A tale somma si aggiunge il contributo di € 15.000,00 erogato da parte dei Licei Coreutici in convenzione ex DPR 89/2010 | per €495.000,00 |
| Regione | per € 0,00 |
| Provincia | per € 0,00 |
| Comune | per € 0,00 |
| Altri enti pubblici (MIBAC) | per € 100.000,00 |
| Privati | per € 6.710,00 |
| Altre entrate (interessi bancari) | per € 50,00 |

F.A.A. UTILIZZATO,

per € 1.100.484,77

Il F.A.A. è così suddiviso:

- Vincolato, per € 290.774,26
- Non vincolato, per € 909.710,51

Quest'ultimo viene destinato, per un totale di € 809.710,51, ad integrazione dei capitoli di spesa come rappresentato nel preventivo finanziario gestionale, mentre la somma di € 100.000,00 è precauzionalmente non prelevata in quanto il contributo MIBAC risulta essere costantemente un'incognita fino a fine esercizio. L'importo vincolato di € 290.774,26 è allocato nei seguenti capitoli di uscita:

Compensi personale a tempo determinato € 71.718,72 (capp. 51 e 57);

Compensi accessori contrattuali, IRAP e Attività di propedeutica € 31.312,72 (capp. 53, 57 e 74);

Contributi INDIRE, Cofinanziamento Erasmus, PNA 2018/19, Varie (sentenza AND/FAND) € 229.302,82 (capp. 258, 272 e 501);

Ricostruzioni, ripristini e trasformazione di immobili € 38.440,00 (cap. 552)

- Partite di giro per € 1.500,00

Di seguito le voci di spesa iscritte nel bilancio 2019:

| | |
|---|------------------|
| • Organi dell'Ente | per € 48.000,00 |
| Il Revisore prende atto che con delibera del C.d.A. del 1° dicembre 2015 n. 126 è stato confermato l'aumento del 20% sui compensi di tutti gli organi istituzionali, in attuazione dei decreti interministeriali MIUR-MEF del 01.02.2007 e 16.01.2008 | |
| • Oneri del personale in servizio | per € 263.701,75 |
| • Acquisto di beni di consumo e servizi | per € 680.100,20 |

ACCADEMIA NAZIONALE DI DANZA

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994

Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004

www.accademianazionaledanza.it

| | |
|---|------------------|
| Lo stanziamento complessivo è finalizzato prevalentemente alla generale opera di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali dell'Istituzione (capp. 111 e 127), alla concessione in uso dei locali a uso didattico (cap. 109) ed al generico approvvigionamento di beni di consumo e di servizi | |
| • Prestazioni istituzionali | per € 684.302,82 |
| Tale somma è stata destinata alle attività Integrative e di produzione artistica dell'istituzione che, anche nel 2019, sono molto numerose ed affiancheranno l'offerta didattica. La previsione accoglie altresì l'appostamento necessario all'espletamento dei progetti di mobilità internazionale (capp. 272 per un totale di € 109.302,82) | |
| • Altro | per € 175.200,00 |
| (oneri finanziari, oneri tributari, uscite non classificabili in altre voci - cap. 501, poste correttive e compensazione entrate correnti - cap. 451, fondo di riserva ed accantonamento D.L 78/2010) | |
| • Spese in conto capitale | per € 268.440,00 |
| (mobili e macchine per ufficio, biblioteca) | |
| Partite di giro | per € 1.500,00 |

Si rappresenta, infine, che i revisori dei conti dell'Istituzione, in data 7 marzo 2019, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'E.F. 2019.

Delibera n. 13

Il CDA, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, visti gli atti di bilancio, approva all'unanimità il bilancio di previsione e.f. 2019 con tutti gli allegati ministeriali di rito.

Con riguardo al punto 5) il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, informa il Consiglio della necessità di procedere, a livello di contrattazione integrativa di Istituto, alla nomina della delegazione di parte datoriale ai sensi dell'art. 97 comma 1 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018 sottoscritto in data 19 aprile 2018.

Delibera n. 14

Il CDA, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, visto l'art. 97 comma 1 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018, individua all'unanimità nelle persone del Presidente e del Direttore la delegazione di parte datoriale a livello di contrattazione integrativa di Istituto.

Con riguardo al punto 6) all'o.d.g., il Direttore amministrativo informa il Consiglio che il 30 giugno p.v. scadrà la convenzione CONSIP per il noleggio della stampante multifunzione in uso presso gli Uffici dell'AND e che, pertanto, è necessario aderire in tempo utile alla nuova convenzione "Apparecchiature Multifunzione 29" attualmente presente sulla piattaforma CONSIP per la medesima fascia di produttività (alta) e per la

medesima durata (n. 36 mesi) di quella attualmente in essere, corrispondente a un canone trimestrale di € 337,37.

Delibera n. 15

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità dà mandato all'Amministrazione di procedere all'adesione alla nuova convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 29" con fascia di produttività alta e per la durata di 36 mesi, corrispondente a un canone trimestrale di € 337,37.

Con riguardo al punto 6) all'o.d.g., il Direttore amministrativo informa il Consiglio che il 30 giugno p.v. scadrà la convenzione CONSIP in capo ad Enel per la fornitura di energia elettrica della sede principale dell'AND e del Villino "Muñoz" condotto in locazione dalla FAND; gli uffici amministrativi hanno accertato che ai fini di un rinnovo tempestivo, occorre aderire entro i primi giorni di aprile c.a. alla nuova Convenzione attualmente presente sulla piattaforma Consip anch'essa in capo ad Enel Energia per la durata di n. 18 mesi a decorrere dal 1° luglio 2019.

Delibera n. 16

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità dà mandato all'Amministrazione di procedere all'adesione alla nuova convenzione CONSIP "Energia Elettrica" per la durata di n. 18 mesi a decorrere dal 1° luglio 2019.

Con riguardo al punto 6) all'o.d.g., il Direttore amministrativo fa presente al Consiglio che in data 26.04.2019 è in scadenza il contratto con Isidata Srl per il noleggio delle procedure informatiche utilizzate dagli Uffici dell'AND. Il Direttore amministrativo comunica, altresì, al Consiglio di aver acquisito da Isidata Srl la proposta di rinnovo del contratto che prevede un importo annuale pari a € 13.039,86 Iva esclusa, con un aumento pari all'1% rispetto all'annualità precedente calcolata sulla base delle tabelle ufficiali ISTAT.

Delibera n. 17

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità delibera il rinnovo del contratto con Isidata Srl per la durata di un anno e per un importo pari a € 13.039,86 Iva esclusa.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g il Direttore Amministrativo, su invito del Presidente, illustra al Consiglio il preventivo della ditta interna Edilio Srl avente ad oggetto i lavori di realizzazione del palco di prova per le valutazioni tecniche preliminari finalizzate al rifacimento del palco del Teatro Grande, così come richiesto dal Direttore a seguito della riunione tecnica del 13.03.2019. Il preventivo, sul quale il Responsabile tecnico ha espresso parere positivo, ammonta a € 1.200,00 Iva esclusa.

Delibera n. 18

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità delibera di affidare alla ditta Edilio, per un importo pari a € 1.200,00 Iva esclusa, i lavori di realizzazione del palco di prova per le opportune valutazioni tecniche.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g. il Direttore amministrativo informa il Consiglio delle criticità relative all'attuale sistema di gestione e rilevazione delle presenze che risulta ormai obsoleto e inadeguato, oltre che privo di aggiornamenti e di assistenza. Pertanto, dopo un'analisi di alcune delle alternative disponibili e un confronto con alcune altre Istituzioni AFAM, è stato acquisito il preventivo della ditta Presenzeonline Srl che propone il noleggio a canone di una piattaforma online di gestione costantemente aggiornata, comprensiva di assistenza, e di funzioni e servizi aggiunti utili per una migliore e più sicura gestione delle presenze. Il preventivo complessivamente ammonta a € 1.614,00 Iva esclusa, di cui € 1.064,00 di costi una tantum per il terminale, l'installazione, la configurazione, i badge e l'importazione dati, e € 550,00 di canone annuale.

Delibera n. 19

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità delibera l'approvazione del preventivo della ditta Presenzeonline srl per un importo pari a € 1.614,00 e dà mandato all'Amministrazione di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g., il Direttore amministrativo informa il Consiglio che è stata espletata una indagine di mercato per l'individuazione di un albergo presso cui alloggiare i giurati del Premio Roma. Dall'indagine di mercato risulta che l'offerta con il prezzo più basso per stanza singola con disponibilità di posti per le date richieste è quella dell'Hotel Domus Aventina per un costo di € 94,00 per notte, prima colazione e tassa di soggiorno incluse.

Delibera n. 20

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità delibera l'affidamento del servizio all'Hotel Domus Aventina sulla base dei costi di cui in premessa.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g., il Direttore amministrativo, su invito del Presidente, informa il Consiglio della necessità di remunerare, mediante i fondi OS del finanziamento Erasmus per l'a.a. 2018/2019, l'assistente Luca Fontana che si occupa della gestione contabile delle mobilità Erasmus, nonché dei relativi Cofinanziamenti, MIUR e AND, con predisposizione dei pagamenti e redazione delle relazioni e dei prospetti economici necessari. Si propone, pertanto, un incarico di importo pari a € 1.500,00 lordo dipendente.

Delibera n. 21

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità delibera di affidare all'assistente Luca Fontana l'incarico di "Supporto alla gestione contabile del Progetto Erasmus" per un importo pari a € 1.500,00 lordo dipendente.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g., il Direttore amministrativo informa il Consiglio di aver acquisito dall'ing. Nunzio La Marca, incaricato lo scorso anno dello svolgimento delle pratiche di agibilità per le manifestazioni

artistiche (Licei In Danza e Spettacoli di fine anno), un preventivo di spesa per lo svolgimento del medesimo incarico. Tale preventivo ammonta complessivamente a € 4.600,00 oltre oneri fiscali.

Delibera n. 22

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, delibera all'unanimità di affidare all'ing. Nunzio La Marca l'incarico per lo svolgimento delle pratiche di agibilità per le manifestazioni artistiche per un importo pari a € 4.600,00 oltre oneri fiscali.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g. il Direttore, in virtù della convenzione in essere con il Ballet Preljocaj – Centre Chorégraphique National D'Aix en Provence, propone al Consiglio che agli studenti selezionati per l'audizione ad Aix en Provence venga rimborsata la spesa per il biglietto aereo e che tali costi vengano imputati sul budget delle Scuole di appartenenza degli studenti.

Delibera n. 23

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore, approva all'unanimità la proposta del Direttore e dà mandato all'amministrazione di provvedere al rimborso dei biglietti aerei degli studenti selezionati per l'audizione, imputando le relative spese sul budget delle Scuole di appartenenza degli studenti.

Con riguardo al punto 7) all'o.d.g. il Direttore amministrativo informa il Consiglio della necessità di procedere alla ratifica dei seguenti atti:

- Affidamento alla ditta Mario Orlando & Figli della fornitura di n. 16 pannelli in legno di abete per la realizzazione del palco di prova per le valutazioni tecniche per un importo pari a € 536,00 Iva esclusa;
- Decreto del Presidente per l'affidamento alla ditta La Rumella dei lavori di messa in sicurezza di n. 2 alberi di pino e di n. 3 alberi di Bagolaro presso il parco dell'AND per una spesa pari a € 2.700,00 Iva esclusa;
- Decreto del Presidente per l'affidamento alla ditta Edilio dei lavori di demolizione e trasporto in discarica del palco del Teatro Grande per una spesa pari a € 3.600,00 Iva esclusa;

Delibera n. 24

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore amministrativo, all'unanimità ratifica gli atti di cui in premessa.

Con riguardo al punto 8) all'o.d.g., il Direttore, su invito del Presidente, sottopone all'esame del Consiglio la proposta della Daniele Cipriani Entertainment avente a oggetto una collaborazione in occasione degli incontri pratici e teorici con gli artisti appartenenti o appartenuti al Tanztheater Wuppertal Pina Bausch da tenere in tre appuntamenti presso l'AND dal 25 al 28 aprile, l'11 ed il 12 maggio nonché l'8 ed il 9 giugno c.a.; poiché la messa a disposizione degli spazi necessaria alla collaborazione implica un impegno lavorativo del personale coadiutore in n. 4 giorni festivi, è necessario sottoporre all'interlocutore un preventivo dei costi che copra l'onere delle ore di straordinario festivo come esposto nel documento di sintesi sottoposto all'attenzione del Consiglio; detto costo è pari ad € 1.506,95 lordo Ente.

Delibera n. 25

Il C.D.A, preso atto di quanto illustrato dal Direttore, all'unanimità delibera di approvare la proposta di collaborazione della Daniele Cipriani Entertainment a condizione che la medesima corrisponda all'AND l'importo di € 1.506,95 necessario alla copertura delle ore di straordinario festive da destinare al personale coadiutore impegnato.

Con riguardo al punto 8) all'o.d.g., il Direttore propone al Consiglio un aumento della quota di iscrizione al Progetto Educando in Danza A.A. 2019/20 in ragione della circostanza che, come richiesto da molti genitori degli allievi attualmente iscritti, è sua intenzione anticipare l'inizio delle lezioni a settembre anziché, come in passato, iniziare a novembre. Il Direttore propone, pertanto, un aumento proporzionale alla estensione della durata delle lezioni (circa 1 mese e ½) che è pari ad € 200,00 pro capite

Delibera n. 26

Il C.D.A, preso atto di quanto proposto dal Direttore, all'unanimità delibera di fissare la quota di iscrizione ai corsi del Progetto Educando in Danza A.A. 2019/20 in € 1.400,00.

Con riguardo al punto 8) all'o.d.g., il Direttore, sulla scorta della delibera di CA del 6 febbraio u.s., propone moduli didattici a pagamento per tutti gli studenti che vogliono acquisire crediti sia in funzione dei 24/48 CFA che per altre motivazioni didattiche; per quanto concerne l'autorizzazione e l'organizzazione di detti moduli si fa riferimento all'art. 54, commi 1, 2 e 3 del Regolamento didattico dell'AND. Il Direttore propone che detto costo sia fissato in € 50,00 per ogni CFA.

Il costo dei moduli dei 24/48 CFA ai fini dell'accesso al concorso è stato già stabilito dal MIUR; il costo dei 50,00 euro a credito si rifà ad una delibera precedente e riguarda l'acquisizione dei crediti da parte di studenti provenienti da altre istituzioni per attività opzionali o altro.

Delibera n. 27

Il C.D.A, preso atto di quanto proposto dal Direttore, all'unanimità delibera di fissare il costo per l'acquisizione dei crediti da parte di studenti provenienti da altre istituzioni per attività opzionali o altro per l'A.A. 2018/19 in € 50,00 per ogni CFA.

Con riguardo al punto 8) all'o.d.g., il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta della Associazione Culturale Ingranaggi che richiede l'utilizzo del Teatro Grande e degli spazi esterni dell'AND dal 13 al 22 luglio per la produzione del "Lunga Vita Festival Ed. 2019"; la proposta economica dell'Associazione è pari ad € 11.000 oltre iva.

Il Presidente fa presente che l'attività dell'Associazione Ingranaggi ha ospitato l'anno scorso all'Accademia una tipologia di persone che di certo non ha contribuito a dare maggior lustro alla nostra Istituzione né ha in alcun modo modificato le abitudini, i programmi, la struttura, e soprattutto, l'economia della nostra prestigiosa Istituzione. Io sono dell'avviso che il nostro bel teatro debba essere messo a disposizione di compagnie d'avanguardia italiane e straniere – anche gratuitamente – se in vista di una funzione educativa; aperto quindi soprattutto a una sperimentazione artistica strettamente legata alla singolarità del luogo e alla sua specificità. Ritengo quindi un grave danno affittare il nostro teatro alle date richieste, bloccando ogni possibile altra attività, a un costo talmente basso, al di sotto del tariffario di cui al Regolamento AND per la concessione in uso dei locali, da far rischiare al nostro ente l'integrazione di una copertura finanziaria. Tutto questo per una programmazione artistica teatrale tradizionale, poco inerente con la nostra Istituzione e la

sua vocazione. Ribadisco la mia totale contrarietà a cedere l'utilizzo del Teatro Grande dissociandomi da qualsiasi decisione contraria a quanto da me affermato.

La professoressa Malaguti dichiara di essere ben felice di accettare eventuali proposte che dovessero pervenire da Enti di chiara fama, ma che dette richieste non sono mai pervenute all'Accademia, pertanto la proposta di Ingranaggi non blocca a priori nessuna altra richiesta. Inoltre ricorda che lunga vita al festival quest'anno è in partnership con i teatri di Roma. Chiaramente la proposta economica dovrà coprire i costi del personale e del noleggio service per l'eccedenza dei giorni dopo la conclusione del Premio Roma.

Il Direttore, sulla base dell'esperienza dell'anno passato che ha dimostrato una programmazione artistica di alto livello (Ascanio Celestini, Alfio Antico, Elisabetta Pozzi, Moni Ovadia, Lindsay Kemp ecc) e sulla base della programmazione proposta per il 2019 (Emma Dante, Tony Servillo, L'Orchestra di Piazza Vittorio ecc.) fa presente che la concessione d'uso al termine delle attività previste dall'AND, metterà in risalto la stessa istituzione ad un pubblico nuovo più incline a spettacoli di teatro e a concerti, che può scoprire la particolarità della sede. Sono previsti anche panels tematici di approfondimento che hanno un forte richiamo ai giovani delle altre istituzioni AFAM (l'anno passato c'è stata molta partecipazione da parte degli studenti dell'Accademia di Belle arti). Tale concessione inoltre, nel prevedere una permanenza del service di 10 giorni, sappiamo che le spese maggiori sono il trasporto, il montaggio e lo smontaggio dei materiali perché implicano anche più uso di personale addetto, potrebbe contribuire a queste spese vive che l'AND è costretta a sostenere a prescindere. Infine la stessa attività prevista potrebbe dare anche un'opportunità al personale ATA dell'AND di poter partecipare su disponibilità.

Per concludere, la tipologia delle attività di Ingranaggi è tale che si intreccia, per forma e contenuti, a quanto l'AND persegue: ricerca e qualità artistica di livello delle produzioni.

Il Direttore ricorda, infine, della necessità di avere il palco pronto per il 20 Maggio 2019 per la supervisione della Commissione al fine del rilascio dell'Agibilità.

Delibera n. 28

Il C.D.A, prende atto della proposta dell'Associazione Culturale Ingranaggi, con il voto contrario del Presidente, approva la concessione in uso del Teatro Grande e degli spazi esterni dell'AND a condizione che l'Associazione medesima sottoponga un'offerta economica per la copertura dei costi che l'AND sosterrà per la proroga del servizio di noleggio dei service audio/luci e per il personale interno impegnato nel progetto.

Il Consiglio, non essendoci altro da discutere, si scioglie alle ore 14.

Il segretario verbalizzante


Dott.ssa Claudia Correr

Il Presidente

Prof.ssa Ester Coen

