

Verbale n. 1

Il giorno 21 gennaio 2022, alle ore 11,30, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nella sede dell'AND, come da convocazione disposta con nota prot. n. 375 del 17/01/2022, per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni Presidente
- Comunicazione Direttore
- 1) Approvazioni verbali delle sedute 22 ottobre 2021, del 07 dicembre 2021 e del 21 dicembre 2021.
- 2) Approvazione consuntivo MIC 2020-2021.
- 3) Approvazione preventivo MIC 2022.
- 4) Ratifica contratto di collaborazione Dott.ssa Laura Sciortino avente come oggetto "Supporto alla Direzione Didattico – Artistica".
- 5) Delibera e ratifica spese.
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti: La Presidente prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola, il Direttore prof.ssa Maria Enrica Palmieri, il Consigliere in rappresentanza dei docenti M° Morena Malaguti, il Consigliere in rappresentanza del MUR M° Bruno Carioti e il Consigliere in rappresentanza degli studenti sig.na Elisa Caprari.

E' presente il Direttore Amministrativo/DA dott.ssa Claudia Correr, in qualità di segretario verbalizzante.

E' presente, su richiesta del DA, il Direttore di ragioneria dott. Luigi Iacono.

La Presidente, riconosciuta la validità della riunione, alle ore 11,40 dichiara aperta la seduta e inizia la discussione dei punti all'ordine del giorno, preceduta dalle comunicazioni di Presidente e Direttore.

- Comunicazioni Presidente

La Presidente intende innanzitutto esprimere il proprio cordoglio, anche a nome dell'intero Organo, per la recente scomparsa di David Sassoli, personalità di riconosciuta caratura morale e professionale che ha dato lustro al nostro Paese a livello internazionale.

La Presidente informa il Consiglio che, in vista della scadenza della carica di componenti del presente Consiglio in data 22 gennaio p.v. dei Consiglieri Carioti, Malaguti e Caprari, sono state tempestivamente attivate e concluse le procedure relative al rinnovo dell'Organo. La Presidente intende pertanto esprimere gratitudine ai Consiglieri uscenti per il fattivo apporto ai lavori del

Consiglio per l'intera durata del mandato. La Presidente comunica altresì che all'esito delle procedure attivate presso il Consiglio Accademico e la Consulta degli studenti per la nomina dei rispettivi rappresentanti in seno al Consiglio di Amministrazione, sono risultati eletti la prof.ssa Morena Malaguti e la sig.na Elisa Caprari. Detti risultati saranno prontamente comunicati dall'Amministrazione al MUR per i conseguenti provvedimenti di nomina.

La Presidente informa il Consiglio di avere tenuto di recente incontri con i componenti del Nucleo di Valutazione e intende in questa sede attestare l'efficienza e fattività degli stessi rispetto ai compiti loro affidati dalle norme di riferimento, grazie anche alla proficua sinergia con i competenti referenti dell'Accademia.

La Presidente intende infine informare il Consiglio di aver ricevuto, proprio nella giornata di ieri, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione/RSPP arch. Stefano Saccone, il testo aggiornato del Documento di valutazione dei rischi dell'Ente e che sarà sua cura leggerlo con molta attenzione per poi fissare un incontro, sul tema generale della sicurezza, con l'RSPP medesimo, il Direttore ed il Direttore amministrativo/DA ed il Responsabile dei lavoratori per la sicurezza/RLS prof. Federico Di Maio.

Comunicazioni Direttore

Il Direttore comunica la collaborazione con Fondazione Musica per Roma e Festival Equilibrio infatti 6 studentesse del biennio contemporaneo hanno partecipato alla conferenza stampa con 4 minuti di una performance tratta da Rosas danz Rosas curati da tre docenti AND su un tutorial che la coreografa Anne Terese De Keasmaker ha messo a disposizione affinché il brano possa essere elaborato e reinterpretato. E' prevista la partecipazione di 40 studenti nella Cavea dell'Auditorium il giorno della prima del Festival con lo stesso brano nella versione extra-large.

E' sempre in via di definizione la collaborazione con il Chiostro del Bramante per la partecipazione di un gruppo di studenti all'opening dell'allestimento dell'artista Carlos Morales.

1) Approvazioni verbali delle sedute 22 ottobre 2021, del 7 dicembre 2021 e del 21 dicembre 2021.

Con riguardo al punto 1) all'o.d.g., la Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il testo dei verbali delle sedute del 22 ottobre 2021 (verbale n. 14), del 7 dicembre 2021 (verbale n. 15) e del 21 dicembre 2021 (verbale n. 16). Il testo dei verbali è stato sottoposto in bozza ai Consiglieri nei giorni scorsi ed i Consiglieri hanno avuto modo di apportare le loro rispettive modifiche. La Presidente porge le più sentite scuse ai Consiglieri per le tardive proposte di approvazione dei verbali, le cui cause sono indipendenti dalla sua volontà tuttavia determinate dagli innumerevoli impegni da assolvere da parte degli Uffici, molto spesso in regime di concomitanti urgenze. L'impegno comune è quello di prevenire tali ritardi nel rispetto dell'Organo e dell'intera Comunità che ha diritto ad essere tempestivamente informata delle decisioni assunte dal CdA.

Delibera n. 1

Il CdA, all'unanimità, delibera l'approvazione dei verbali n. 14 del 22.10.2021, n. 15 del 7 dicembre 2021 e n. 16 del 21 dicembre 2021.

2) Approvazione consuntivo MIC 2020-2021.

Con riguardo al punto 2) all'o.d.g. la Presidente, dopo aver espresso anche in questa sede le proprie congratulazioni al Direttore, dà la parola a quest'ultimo affinché illustri al Consiglio la bozza del consuntivo MIC 2020-2021, stilata in seguito ad un intenso lavoro di ricognizione contabile effettuato in stretta sinergia con l'amministrazione. Il Direttore precisa che, diversamente dagli anni pre-pandemia, il MIC ha richiesto di relazionare, sotto il profilo della spesa sostenuta, sia la produzione artistica effettuata nell'anno 2020 sia quella relativa all'anno 2021. La bozza di consuntivo all'odierno esame contiene pertanto il rendiconto delle spese sostenute negli ultimi due anni il cui ammontare complessivo è pari ad € 416.132,27 (euro quattrocentosedicimilacentotrentadue/27) a fronte di un ammontare complessivo delle entrate pari ad € 48.605,16 (euro quarantottomilaseicentocinque/16), con un deficit complessivo entrate/uscite pari ad € 367.527,11 (euro trecentosessantasettemilacinquecentoventisette/11).

Il Direttore intende sottolineare il grande sforzo profuso da tutto il personale, docente e tecnico-amministrativo, impegnato nella produzione artistica dei due anni precedenti, con particolare riferimento all'anno 2020 in cui, a causa della pandemia, è stato necessario stravolgere il programma artistico; nonostante un iniziale quanto fisiologico disorientamento sotto il profilo organizzativo, l'Accademia è riuscita a riorganizzare la programmazione con modalità fuori dall'ordinario e a portare a termine, anche con grande successo, buona parte della produzione artistica, come avvenuto per il Premio Roma 2020.

Un discorso a parte merita la produzione artistica dell'anno 2021 in cui, forti dell'esperienza dell'anno precedente, la programmazione è stata preventivamente impostata con modalità straordinarie sotto il profilo artistico, organizzativo, logistico e contrattuale. Vale la pena di sottolineare in questa sede che l'impossibilità e/o la difficoltà di organizzare gli spettacoli dal vivo nella consueta sede del "Teatro Grande" è stata superata dalla predisposizione di nuove modalità di restituzione, sia del lavoro svolto dagli allievi con i coreografi ospiti delle Scuole di danza classica, contemporanea e di coreografia, sia del Premio Roma 2021. La produzione artistica del 2021 è stata infatti interamente trasmessa sui canali digitali dell'AND (Youtube, Facebook e Instagram) ed ha riscosso grande successo da parte del pubblico e della critica di settore.

Chiede la parola il Consigliere Carioti che, nell'esprimere compiacimento per quanto realizzato sotto il profilo della produzione artistica in un momento storico così complicato, chiede chiarimenti circa l'indicazione, nella bozza del consuntivo all'odierno esame, del nominativo del Direttore quale legale rappresentante dell'Ente. Il Direttore ritiene che dalla lettura dell'art. 6 del D.P.R. 132/2003 la sua figura possa legittimamente essere indicata come legale rappresentante dell'Ente sotto il profilo della produzione artistica, tenuto altresì conto che i contratti di collaborazione con i coreografi ospiti

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994

Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004

www.accademianazionaledanza.it

nonché gli affidamenti dei vari servizi legati alla produzione artistica sono da lei stessa sottoscritti; del resto, continua il Direttore, i progetti artistici degli ultimi anni sono stati sempre sottoscritti dal Direttore nella sua qualità di legale rappresentante della produzione artistica senza che il MIC abbia segnalato indicazioni contrarie. Sempre il direttore fa presente che anche l'Accademia d'Arte Drammatica Silvio D'Amico fa domanda al MIC sulla base dello stesso articolo e la domanda è firmata dal Direttore. Il Consiglio tutto accoglie positivamente i chiarimenti del Direttore, unitamente alla Presidente che aveva già ricevuto dal Direttore e dal Direttore Amministrativo chiarimenti in tal senso.

A questo punto, non essendovi ulteriori osservazioni dei Consiglieri, la Presidente sottopone a votazione l'approvazione del consuntivo MIC 2020-2021.

Delibera n. 2

Il CdA, vista la bozza di domanda di consuntivo per gli anni 2020 e 2021 redatta dal Direttore ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.M. del 27 luglio 2017 e ss.mm.ii., all'unanimità approva il consuntivo MIC 2020-2021.

3) Approvazione preventivo MIC 2022.

Con riguardo al punto 3) all'o.d.g. la Presidente dà la parola al Direttore affinché illustri al Consiglio la bozza del preventivo MIC 2022. Il Direttore fa presente di aver stilato la bozza all'odierno esame lavorando in stretta sinergia con l'amministrazione per i profili di natura contabile e con i referenti delle Scuole di danza classica, di danza contemporanea e di coreografia per i profili di natura artistica. I progetti artistici delle tre Scuole sono stati approvati dal Consiglio accademico nelle sedute del 12 e 13 gennaio 2022 mentre il progetto artistico "Premio Roma 2022" è stato approvato nella seduta del 15 dicembre 2021.

Il Direttore rammenta che, sotto il profilo contabile, nella seduta di CdA del 7 dicembre 2021, non essendo a quella data ancora pervenuti ed approvati dal CA i progetti artistici delle singole Scuole ed essendo tuttavia necessario appostare un fondo per la produzione artistica per la predisposizione del bilancio di previsione per l'E.F. 2022, ha richiesto al Consiglio l'approvazione di un budget di massima analogo a quello del 2021, che di seguito si riporta:

- € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) lordo ente per il Premio Roma 2022;
- € 32.000 (euro trentaduemila/00) lordo ente per i compensi dei coreografi ospiti della Scuola di coreografia;
- € 53.000,00 (euro cinquantatremila/00) lordo ente per i compensi dei coreografi ospiti della Scuola di danza classica;
- € 43.000,00 (euro quarantatremila/00) lordo ente per i compensi dei coreografi ospiti della Scuola di danza contemporanea.

Dalla disamina del fabbisogno orario richiesto dalle singole Scuole per le collaborazioni dei coreografi ospiti sono stati calcolati i relativi compensi, prendendo a riferimento i parametri economici utilizzati per i docenti ospiti di chiara fama sui Corsi di Alta Formazione (si veda il verbale

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994
Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004
www.accademianazionaledanza.it

di CdA n. 15 del 7 dicembre 2021): ospite internazionale extraeuropeo € 90,00 – euro novanta/00 - lordo dip. se in presenza ovvero € 70,00 – euro settanta/00 - se a distanza; ospite internazionale europeo € 80,00 – euro ottanta/00 - lordo dip. se in presenza ovvero € 70,00 – euro settanta/00 - se a distanza; ospite nazionale € 75,00 – euro settantacinque/00 - lordo dip. se in presenza ovvero € 70,00 – euro settanta/00 – se a distanza). Tenuto conto dei parametri sopra illustrati è stato riscontrato il rispetto dei rispettivi budget di massima fissati dal CdA nella seduta del 7 dicembre 2021. Con riguardo poi alle altre voci di bilancio, ulteriori rispetto alla retribuzione lorda del personale artistico sopra dettagliato, sono state appostate le somme collaterali utili alla realizzazione della produzione artistica, in analogia al progetto artistico 2021: retribuzione lorda del personale tecnico e oneri riflessi, costi di produzione, costi di promozione e pubblicità, costi di gestione spazi e costi generali.

L'ammontare delle spese sopra descritte comporta un ammontare complessivo delle uscite pari ad € 359.800,00 (euro trecentocinquantanovemilaottocento/00) che a fronte di entrate preventivate pari ad € 24.500,00 (euro ventiquattromilacinquecento/00) determina un deficit entrate/uscite di € 335.008,00 (euro trecentotrentacinqueotto/00). Detto deficit rientra nel budget destinato alla produzione artistica per l'anno 2022, pari ad € 360.000,00 (euro trecentosessantamila/00), appostato nel capitolo 255/parte uscita del bilancio di previsione per l'E.F. 2022.

Si apre ampia discussione in merito al dettaglio dei progetti artistici; il Consigliere Malaguti, in particolare, chiede la specifica dell'importo € 82.500,00 (euro ottantaduemilacinquecento/00) del Premio Roma in relazione a quello precedentemente approvato di € 50.000,00 (cinquantamila/00). Il Direttore, con l'ausilio dell'amministrazione, chiarisce che il costo esposto non tiene conto delle entrate proprie del progetto, vale a dire il contributo erogato dalla Cuomo Foundation ed i contributi di iscrizione versati dai concorrenti nonché del fatto che molte spese sono comuni a tutti i progetti e che vengono inserite nelle voci di bilancio MIC sopra menzionate (costi di produzione, costi di promozione e pubblicità, costi di gestione spazi e costi generali).

Chiede la parola il Consigliere Carioti il quale suggerisce, qualora necessario, di rinviare l'approvazione del preventivo ad una successiva seduta atteso che il MIC ha prorogato il termine di scadenza per la presentazione della domanda al 28 febbraio.

Il Direttore non ritiene necessario rinviare l'approvazione perché non ci sono elementi di incertezza e/o incompletezza né elementi nuovi rispetto ai progetti artistici degli anni passati; si è lavorato in stretta sinergia con i referenti delle Scuole per la parte artistica e con l'amministrazione per la parte contabile e si è pervenuti ad una sintesi di bilancio rispondente alle necessità delle Scuole, alle deliberazioni del Consiglio accademico ed alle esigenze di bilancio fissate dal Consiglio di amministrazione.

A questo punto, non essendovi ulteriori osservazioni dei Consiglieri, la Presidente sottopone a votazione l'approvazione del preventivo MIC 2022.

Delibera n. 3

Il CdA, vista la bozza di domanda di programma annuale per l'anno 2022 redatta dal Direttore ai sensi del D.M. 27 luglio 2017 n. 332 così come modificato dal D.M. 31 dicembre 2020 e dal D.M. 25 ottobre 2021 Art. 46 comma 2, all'unanimità approva il preventivo MIC 2022.

4) Ratifica contratto di collaborazione Dott.ssa Laura Sciortino avente come oggetto "Supporto alla Direzione Didattico – Artistica".

Con riguardo al punto 4) all'o.d.g. la Presidente, per una illustrazione nel merito del contratto, dà la parola al Direttore il quale informa il Consiglio che lo scorso 31 dicembre 2021 è andato in scadenza il contratto di collaborazione in essere con la dott.ssa Sciortino (prot. n. 9218 del 29/10/2021 - Registro Contratti n. 95/2021) avente ad oggetto "Supporto alla Direzione Didattico – Artistica" e di aver ritenuto tuttavia necessario avvalersi della collaborazione della medesima per un ulteriore breve periodo strettamente necessario ad avere un supporto nella predisposizione delle relazioni da inoltrare al MIC per le produzioni artistiche degli anni 2020 e 2021, per il programma triennale 2022/2024 e per il programma annuale 2022. Il Direttore ha pertanto ritenuto necessario prorogare la collaborazione fino al 28.02.2022 per un compenso lordo pari ad € 1.666,66 (euro milleseicentosessantasei/66), proporzionato al compenso fissato dal bando comparativo originario, salvo ratifica da parte del CdA. Il Direttore chiede pertanto al Consiglio di ratificare il decreto di proroga all'odierno esame prot. n. 11470 del 31/12/2021.

A questo punto, non essendovi osservazioni dei Consiglieri, la Presidente sottopone a votazione la ratifica del Decreto direttoriale prot. n. 11470 del 31/12/2021, dopo aver convenuto con i presenti sull'opportunità di agire in via ordinaria tenendo conto delle varie tempistiche e relative scadenze.

Delibera n. 4

Il CdA, preso atto del decreto direttoriale di proroga prot. n. 11470 del 31/12/2021 e delle motivazioni addotte dal Direttore, all'unanimità ratifica la proroga del contratto prot. n. 9218 del 29/10/2021 - Registro Contratti n. 95/2021 – fino al 28.02.2022 per un corrispettivo lordo di € 1.666,66 (euro milleseicentosessantasei/66).

5) Delibera e ratifica spese.

Con riguardo al punto 5) all'o.d.g. la Presidente dà la parola al Direttore Amministrativo che sottopone all'attenzione del Consiglio, per l'approvazione, i seguenti affidamenti di beni, servizi e forniture:

- a) Consuntivo lavori prot. n. 166 dell'11.01.2022 della ditta Edilio S.r.l. per la riparazione della pavimentazione in cubetti di porfido nell'area giardino delle rose e nei cortili interni, per un corrispettivo di € 2.196,00 iva inclusa (duemilacentonovantasei/00);
- b) Consuntivo lavori prot. n. 168 dell'11.01.2022 della ditta Edilio S.r.l. per la realizzazione di un cavidotto in parte interrato e in parte aereo in tubazione a vista in rame per il collegamento elettrico e dati tra la struttura principale dell'AND e il Villino, per un corrispettivo di € 6.539,20 iva inclusa (euro seimilacinquecentotrentanove/20);
- c) Consuntivo di n. 98 ore di manutenzione ordinaria eccedenti le ore previste dal contratto n. 25/2021 svolte nel periodo 01.04.2021/31.12.2021, al costo orario di € 65,00 oltre iva, per un importo complessivo di € 7.771,40 iva inclusa (euro settemilasettecentosettantuno/40);
- d) Preventivo prot. n. 386 del 18.01.2022 della ditta Scripta S.r.l. per la fornitura di un pacchetto software per la gestione dei compensi al personale, ai collaboratori e ai professionisti, per un corrispettivo di € 5.452,18 iva inclusa (euro cinquemilaquattrocentocinquantaquattro/18);

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994

Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004

www.accademianazionaledanza.it

Ancora con riguardo al punto 5) all'o.d.g., il Presidente dà la parola al Direttore amministrativo che sottopone all'attenzione del Consiglio, per la ratifica, i seguenti affidamenti di lavori, servizi e forniture affidati tra la precedente seduta del CdA (21.12.2021) e la data odierna:

- e) Affidamento prot. n. 61 del 07.01.2022 alla ditta MEDIKRON S.r.l. per la fornitura di mascherine FFP2 e visiere anti-Covid 19, per un corrispettivo di € 718,80 iva inclusa (euro settecentodiciotto/80);
- f) Affidamento prot. n. 11475 del 31.12.2021 alla ditta Edilio S.r.l. per i lavori di messa in sicurezza dell'intonaco nei pressi dell'ingresso esterno ai locali ex mensa, per un corrispettivo di € 4.636,00 iva inclusa (quattromilaseicentotrentasei/00);
- g) Affidamento prot. n. 11476 del 31.12.2021 alla ditta Edilio S.r.l. per i lavori di rimozione delle apparecchiature sulla copertura del secondo piano uffici, per un corrispettivo di € 3.294,00 iva inclusa (tremiladuecentonovantaquattro/00);
- h) Affidamento prot. n. 11477 del 31.12.2021 alla ditta Edilio S.r.l. per i lavori di revisione e bonifica delle strutture metalliche sottostanti il palco del Teatro Ruskaja con specifico trattamento antiruggine, per un corrispettivo di € 8.662,00 iva inclusa (ottomilaseicentossesantadue/00);
- i) Affidamento prot. n. 25 del 04.01.2022 alla ditta A.S.8 Antincendio e Sicurezza S.r.l. per la corretta posa in opera ed il ripristino delle attrezzature antincendio, per un corrispettivo di € 610,00 iva inclusa (seicentodieci/00).

A questo punto, non essendovi osservazioni dei Consiglieri, la Presidente sottopone a votazione l'approvazione e la ratifica delle spese in elenco.

Delibera n. 5

Il CdA, visto l'elenco delle spese da deliberare e da ratificare sottoposto dal Direttore amministrativo, delibera all'unanimità di approvare e ratificare le seguenti spese per affidamenti di beni, servizi e forniture:

- a) **Consuntivo lavori prot. n. 166 dell'11.01.2022 della ditta Edilio S.r.l. per la riparazione della pavimentazione in cubetti di porfido nell'area giardino delle rose e nei cortili interni, per un corrispettivo di € 2.196,00 iva inclusa (duemilacentonovantasei/00);**
- b) **Consuntivo lavori prot. n. 168 dell'11.01.2022 della ditta Edilio S.r.l. per la realizzazione di un cavidotto in parte interrato e in parte aereo in tubazione a vista in rame per il collegamento elettrico e dati tra la struttura principale dell'AND e il Villino, per un corrispettivo di € 6.539,20 iva inclusa (euro seimilacinquecentotrentanove/20);**
- c) **Consuntivo di n. 98 ore di manutenzione ordinaria eccedenti le ore previste dal contratto n. 25/2021 svolte nel periodo 01.04.2021/31.12.2021, al costo orario di € 65,00 oltre iva, per un importo complessivo di € 7.771,40 iva inclusa (euro settemilasettecentosettantuno/40);**
- d) **Preventivo prot. n. 386 del 18.01.2022 della ditta Scripta S.r.l. per la fornitura di un pacchetto software per la gestione dei compensi al personale, ai collaboratori e ai**

A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994

Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004

www.accademianazionaledanza.it

- professionisti, per un corrispettivo di € 5.452,18 iva inclusa (euro cinquemilaquattrocentocinquantadue/18);
- e) Affidamento prot. n. 61 del 07.01.2022 alla ditta MEDIKRON S.r.l. per la fornitura di mascherine FFP2 e visiere anti-Covid 19, per un corrispettivo di € 718,80 iva inclusa (euro settecentodiciotto/80);
 - f) Affidamento prot. n. 11475 del 31.12.2021 alla ditta Edilio S.r.l. per i lavori di messa in sicurezza dell'intonaco nei pressi dell'ingresso esterno ai locali ex mensa, per un corrispettivo di € 4.636,00 iva inclusa (quattromilaseicentotrentasei/00);
 - g) Affidamento prot. n. 11476 del 31.12.2021 alla ditta Edilio S.r.l. per i lavori di rimozione delle apparecchiature sulla copertura del secondo piano uffici, per un corrispettivo di € 3.294,00 iva inclusa (tremiladuecentonovantaquattro/00);
 - h) Affidamento prot. n. 11477 del 31.12.2021 alla ditta Edilio S.r.l. per i lavori di revisione e bonifica delle strutture metalliche sottostanti il palco del Teatro Ruskaja con specifico trattamento antiruggine, per un corrispettivo di € 8.662,00 iva inclusa (ottomilaseicentossessantadue/00);
 - i) Affidamento prot. n. 25 del 04.01.2022 alla ditta A.S.8 Antincendio e Sicurezza S.r.l. per la corretta posa in opera ed il ripristino delle attrezzature antincendio, per un corrispettivo di € 610,00 iva inclusa (seicentodieci/00).

A questo punto La Presidente, non essendovi altro di cui discutere, toglie la seduta alle ore 14,30.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Claudia Corraera



La Presidente

Prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola



A C C A D E M I A N A Z I O N A L E D I D A N Z A

Largo Arrigo VII n° 5 - Roma - tel. 06/5717771 - fax 06/5780994
Codice Fiscale 80210990588 - Partita IVA 11502381004
www.accademianazionaledanza.it